

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Дзержинский педагогический колледж»

Методические рекомендации по выполнению дипломной работы

(для студентов спец.44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02
Преподавание в начальных классах, 49.02.01 Физическая
культура)

Дзержинск – 2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	
1. Календарное планирование и план-проспект	
2. Характеристика структурных компонентов методологического аппарата исследования.....	
3. Структура дипломной работы.....	
3.1. Содержание основных структурных компонентов.....	
3.2. Особенности структуры и содержания дипломной работы различного вида.....	
4. Оформление дипломной работы.....	
4.1. Изложение изученного материала. Оформление цитат и ссылок....	
4.2. Литературное оформление работы.....	
4.3. Представление отдельных видов текстового, табличного и иллюстративного материала.....	
4.4. Оформление печатного текста.....	
4.5. Составление и оформление списка литературы.....	
4.6. Оформление приложений.....	
5. Подготовка к защите и защита дипломной работы.....	
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Оформление титульного листа.....	
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Оформление оглавления.....	
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Пример написания введения к работе	
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Пример написания заключения к работе.	
ПРИЛОЖЕНИЕ 5. Паспорт проекта.....	
ПРИЛОЖЕНИЕ 6. Критерии оценки дипломной работы	
ПРИЛОЖЕНИЕ 7. Лист нормоконтроля	

ВВЕДЕНИЕ

Дипломная работа - это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной аттестационной комиссией.

Защита дипломной работы является обязательным испытанием, включаемым в итоговую аттестацию всех выпускников, завершающих обучение, по программам среднего профессионального образования повышенного уровня.

К дипломным работам в колледже предъявляются требования:

1. Актуальность тематики, соответствие ее современному состоянию науки, теории и практики образования и воспитания.
2. Соответствие проведенного исследования заявленной теме исследования.
3. Четкость построения работы.
4. Логическая последовательность, глубина и полнота изложения материала.
5. Убедительность приводимых в работе аргументов.
6. Конкретность изложения результатов работы.
7. Доказательность выводов.
8. Возможность использования результатов исследования в практике обучения и воспитания.
9. Грамотность оформления работы.

В результате выполнения дипломной работы студент должен продемонстрировать следующие компетенции:

- организовать библиографический поиск;
- уметь собрать определенный минимум литературы по теме и обработать информацию ;
- грамотно изложить состояние изучаемого вопроса в современной литературе на основе ее анализа;
- собрать, проанализировать и обобщить передовой педагогический опыт в различных типах образовательных учреждений (если это определено темой);
- выполнить практическую или экспериментальную работу, обработать полученный эмпирический материал, проанализировать, систематизировать, интерпретировать его и сделать выводы.

К основным **функциям руководителя** дипломной работы относятся:

- помощь студенту в разработке общего графика на период

- написания диплома;
- подбор необходимой литературы по выбранной теме;
 - проведение регулярных консультаций, в ходе которых студент может задать вопросы, вызвавшие у него затруднения, показать тот или иной черновой фрагмент текста, поделиться пришедшими в голову идеями;
 - осуществление общего систематического контроля за деятельностью студента и информирование о ходе работы коллектива ПЦК;
 - чтение представленного чернового варианта работы целиком или по главам, внесение замечаний и рекомендаций, чтение исправленного в соответствии с рекомендациями текста, контроль за его оформлением и помощь в процессе оформления;
 - написание подробного отзыва на готовый текст работы, допуск ее к защите, подготовка студента к процедуре защиты;
 - присутствие на защите и при необходимости выступление с устной оценкой проделанного студентом труда.

Обязанности студента:

- вести систематическую подготовительную работу с научной литературой в библиотеках;
- поддерживать связь с научным руководителем, регулярно информируя его о ходе работы;
- в установленные сроки и в случае возникшей необходимости отчитываться на кафедре (ПЦК) о своей деятельности;
- по мере написания глав и параграфов работы показывать черновой текст руководителю и вносить необходимые исправления и изменения в соответствии с его замечаниями и рекомендациями;
- в установленный срок сдать готовый текст дипломной работы руководителю и рецензенту;
- в назначенный срок явиться на защиту с подготовленным текстом выступления.

1. Календарное планирование и план-проспект дипломной работы

План-проспект

Он составляется студентом до начала непосредственной работы над дипломной темой. План-проспект – это короткий документ на 3-5 страницах. В нем излагается:

- тема исследования и ее актуальность;
- степень представленности темы в источниках информации;
- аппарат исследования (объект и предмет исследования, цель, гипотеза и задачи исследования);
- методы исследования;
- предполагаемый объем, характер работы и ожидаемые результаты.

В конце плана-проспекта приводится предполагаемая структура (оглавление) дипломной работы.

Фактически план-проспект – это то, что в дальнейшем, с учетом углубленной доработки, станет введением, заключением и оглавлением законченной дипломной работы.

Составление индивидуального плана подготовки дипломной работы

Успешно выполнить дипломную работу помогает индивидуальный план подготовки, который каждый студент разрабатывает совместно с руководителем.

Такой план помогает устанавливать логическую последовательность, очередность и сроки выполнения отдельных этапов выпускной квалификационной работы. К тому же план дисциплинирует, лимитирует время на подбор и изучение литературы, организацию и проведение наблюдений, постановку эксперимента, ознакомление с опытом педагогов, анализ и проработку полученных результатов, написание и оформление самой работы.

Предлагаем схему индивидуального плана выполнения работы:

Индивидуальный план подготовки
дипломной работы
(для обучающихся по специальностям 44.02.02 Преподавание в
начальных классах, 44.02.01 Дошкольное образование,
49.02.01 Физическая культура)

ф.и.о. студента

название специальности, номер группы

Тема работы _____

Этапы выполнения ВКР	Срок выполнения	Консультант	Отметка о выполнении
<p>1-й этап – подготовка к исследованию</p> <p>Определение методологических основ проблемы исследования:</p> <p>определение проблемы и предварительный выбор темы</p> <p>определение объекта и предмета исследования;</p> <p>составление списка литературы по проблеме исследования;</p> <p>выделение и анализ базовых понятий по теме исследования;</p> <p>Подготовка к организации и проведению исследования:</p> <p>анализ специальной литературы и педагогического опыта по теме исследования (конспектирование, ксерокопирование, тезирование и т.д.);</p> <p>уточнение темы;</p> <p>составление плана проспекта</p> <p>компоновка текстов теоретической части работы;</p> <p>выбор методов исследования и конкретной базы для проведения исследования</p>			
<p>2-й этап – подготовка и проведение опытной работы</p> <p>Планирование опытной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика группы детей; 2. Уточнение диагностической методики и методики наблюдений за изучаемыми объектами и их описание; 			

<p>3. Разработка системы работы с детьми по теме исследования (планов-конспектов занятий, воспитательных мероприятий и других форм опытной работы);</p> <p>4. Разработка методики анализа результатов исследования, описание данной методики;</p> <p>5. Получение консультаций у руководителя, учителей и воспитателей в целях уточнения диагностических методик и возможности применения выбранных методов и приемов при проведении опытной работы.</p> <p>Проведение опытной работы:</p> <p>1. Проведение констатирующего эксперимента;</p> <p>2. На основе анализа констатирующего эксперимента проведение опытной работы, т.е. системы работы с детьми (уроки, занятия, внеклассные мероприятия, индивидуальная работа, направленная на проверку гипотезы и осуществление задач опытной работы);</p> <p>3. Анализ проведения опытной работы, внесение возможных уточнений гипотезы и содержания опытной работы,</p> <p>4. Анализ, выводы, возможные рекомендации.</p>			
<p>3-й этап – оформление дипломной работы</p> <p>Завершение написания дипломной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – компоновка текста практической части; – написание выводов; – составление введения и заключения; – составление списка литературы; – составление оглавления. <p>Предварительная защита</p> <p>Внесение исправлений и уточнений в соответствии с полученными замечаниями и рекомендациями;</p> <p>Оформление работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление печатного текста; - составление и оформление приложений; - оформление титульного листа. 			
<p>4-й этап – подготовка к защите и защита работы</p> <p>Сдача работы руководителю для получения отзыва</p> <p>Сдача работы нормоконтролеру</p> <p>Сдача работы рецензенту</p> <p>Сдача работы в ГЭК</p> <p>Подготовка текста и наглядных материалов для публичной защиты</p>			

Руководитель (подпись)

Студент (подпись)

Вторая графа (планирование сроков выполнения) заполняется **полностью ручкой** в начале исследования после согласования дат с руководителем.

Последняя графа заполняется руководителем по мере выполнения этапов работы. Руководитель ставит **дату выполнения** и подпись.

2. Характеристика структурных компонентов методологического аппарата исследования

Проблема и тема исследования

Проблема – теоретический или практический вопрос, требующий разрешения, исследования. Проблема педагогического исследования отражает противоречие между знаниями о потребностях людей в области обучения, воспитания и незнанием путей, средств и методов их решения.

Проблема исследования формулируется в виде вопроса.

Тема – лаконичная формулировка проблемы исследования.

При формулировке темы нужно учесть следующее:

- тема должна звучать проблемно;
- формулировка не должна быть многословной. Иногда для большей конкретизации к названию добавляют (4-6 слов) подзаголовок. Формулировка тем ВКР в большинстве случаев состоит из 10-11 (до 16 слов, включая предлоги, союзы и то, что указывается в скобках: (на примере . . . ; на материале . . .));
- нежелательно использовать в названии темы слова «роль», «значение», «особенности», которые нацеливают на исследование лишь актуальности проблемы;
- тема должна быть шире формулировки вопросов, рассматриваемых в программе учебных курсов.

Объект и предмет исследования

Объект педагогического исследования – педагогические системы, явления, процессы (воспитание, образование, развитие, формирование личности, коллектива).

Объект педагогического исследования всегда лежит в области целенаправленного учебно-воспитательного процесса (в широком смысле слова). Это может быть процесс обучения, внеклассная работа, деятельность воспитанника, взаимодействия между субъектами

педагогического процесса, психические процессы.

Например: Тема «Развитие патриотических чувств младших школьников через ознакомление с государственными праздниками».

Объект исследования: процесс патриотического воспитания младших школьников

Предмет исследования – это та сторона, тот аспект, та точка зрения, «проекция», с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом главные, наиболее существенные признаки объекта.

Например: «Развитие патриотических чувств младших школьников через ознакомление с государственными праздниками».

Предмет: ознакомление с государственными праздниками как средство развития патриотических чувств младших школьников.

Цель исследования – это то, что в самом общем виде должно быть достигнуто в итоге работы.

Шаблоны формулировки цели исследования:

- разработка педагогических (организационно-педагогических, социально-педагогических и т.п.) основ формирования (воспитания, развития) у кого-либо чего-либо;
 - выявление, обоснование и экспериментальная (опытная) проверка педагогических (дидактических, методических, методологических) условий (предпосылок и условий) формирования (воспитания, развития) ...;
 - обоснование содержания, форм, методов и средств.....;
 - разработка системы формирования чего-либо;
 - определение и разработка педагогических (дидактических) средств (системы средств) ...;
 - разработка требований, критериев чего-либо;
 - педагогическое (теоретическое) обоснование и проверка в ходе практики чего-либо.
- **Гипотеза** – это научное предположение, допущение, истинное значение которого неопределенно. В результате исследования гипотеза утверждается или опровергается.

Формулируя гипотезу, исследователь строит предположение о том, каким образом он намерен достичь поставленной цели исследования.

Языковое оформление гипотезы

1. Гипотезу желательно формулировать по схеме: «Если . . . , то . . . ».
Тема «Основы профориентационной работы с учащимися школы».
Гипотеза: Если используются разнообразные формы профориентационной работы, учитываются современные диагностические методики, то это повышает эффективность

профессионального самоопределения школьников, т.к. они получают больше знаний о мире труда и профессий, о профессионально важных качествах, предъявляемых к будущему специалисту и путях их развития.

2. Сначала фиксируется желаемый результат, а затем условия, при которых он может быть достигнут.

Например:

Тема «Развитие патриотических чувств младших школьников через ознакомление с государственными праздниками».

Гипотеза: развитие патриотических чувств младших школьников в процессе ознакомления с государственными праздниками будет эффективным, если:

- ✓ используются различные формы проведения мероприятий по ознакомлению с государственными праздниками (игра-путешествие, викторина, праздник, экскурсия и др.);
- ✓ мероприятия проводятся с использованием технологий КТД, метода проектов, позволяющими в ходе коллективной практической деятельности создать условия всем обучающимся для проявления патриотических чувств;
- ✓ определяются и фиксируются в сознании детей ценностные установки на формирование определенных патриотических чувств;
- ✓ систематически применяются приемы и средства самоконтроля, контроля родителей за проявлением в поведении патриотических чувств детей.

Задачи исследования выступают как частные, сравнительно самостоятельные цели по отношению к общей цели исследования в конкретных условиях проверки сформулированной гипотезы.

Требования к задачам:

- Среди значительного количества задач, подлежащих решению, очень важно выделить не более 5-6;
- Формулируются конкретно, в соответствии с темой, проблемой и целью исследования;
- Формулировка задач начинается с глагола
- Задачи должны согласовываться с основными частями плана работы.
- В процессе разработки системы задач важно определить задачи разного уровня новизны:
 - какие из них требуют преимущественно изучения литературы и отбора того, что нужно, из уже имеющихся вариантов (минимальная степень новизны): изучить, определить, описать, рассмотреть...;
 - какие задачи требуют модернизации, обобщения или комбинирования имеющихся подходов (степень новизны выше):

обобщить, систематизировать, проанализировать..;

- какие задачи являются проблемными и их нужно решить именно в данном исследовании: разработать, экспериментально проверить, опробовать.

• Обязательно должны быть выделены 3 группы задач.

I – историко-диагностическая – связана с изучением истории и современного состояния проблемы, определением или уточнением понятий, общенаучных и психолого-педагогических оснований исследования.

II – теоретико-моделирующая – связана с раскрытием структуры, сущности изучаемого, методов, приемов, средств организации педагогического процесса.

III – практически-преобразовательная – связана с разработкой и использованием методов, приемов, средств предполагаемого преобразования педагогического процесса и с разработкой практических рекомендаций.

Рассмотрим для примера представленный в выпускной квалификационной работе аппарат исследования.

Тема «Методы и приемы развития речи детей младшего школьного возраста на уроках экономики».

Проблема: какие методы и приемы обучения, используемые на уроках экономики в начальной школе, способствуют развитию речи детей.

Объект: процесс развития речи детей

Предмет: приемы развития речи детей младшего школьного возраста в курсе изучения экономики.

Цель: определение методов и приемов развития речи детей на уроках экономики и проверка их эффективности в ходе практической деятельности.

Гипотеза: работа учителя по развитию речи детей младшего школьного возраста на уроках экономики будет эффективной, если:

- систематически планируется работа по развитию речи детей, используя соответствующие возможности учебной программы по предмету;
- используются разнообразные методы и приемы развития речи детей, такие как рассказ на заданную тему, сочинение сказок, работа с презентацией и др.;
- диагностируется уровень развития речи детей и продумывается дальнейшую работу в соответствии с результатами.

Задачи:

1. Изучить особенности становления речи детей младшего школьного возраста.
2. Выявить способы изучения и развития речи.
3. Проанализировать содержание программы школьного курса экономики с точки зрения его возможностей для развития речи.

4. Определить методы и приемы обучения, являющиеся эффективными для развития речи детей на уроках экономики в начальной школе.
5. Разработать систему работы по развитию речи детей на уроках экономики и опробовать ее на практике.

3. Структура дипломной работы

3.1. Содержание основных структурных компонентов

Структура работы, независимо от ее типа содержит следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованных источников.
7. Приложения

Рассмотрим основное содержание этих разделов.

Титульный лист включает наименование Министерства, педагогического колледжа, в котором выполняется работа; фамилия, имя, отчество студента; название темы; сведения о руководителе, консультанте, рецензенте (фамилия, инициалы, квалификационная категория, место работы); данные о прохождении предзащиты (дата, подпись председателя ПЦК) и нормоконтроля, город и год. (Образец оформления титульного листа дан в Приложении 1).

Оглавление – это перечень глав, параграфов составленных в той последовательности, в какой они даны в работе.

Название главы не должно повторять название темы, название параграфа не должно повторять название главы.

Каждый заголовок должен строго соответствовать содержанию текста. При этом необходимо, чтобы каждая глава по содержанию представляла собой как бы сумму смысловых содержаний своих параграфов. Названия глав и параграфов не следует делать ни слишком многословными, длинными, ни чересчур краткими. Длинные заголовки, занимающие несколько строк, выглядят громоздкими и с трудом воспринимаются. Слишком короткие названия, особенно состоящие из одного слова, теряют всякую конкретность и воспринимаются как предельно общие. В заголовок не следует включать узкоспециальные термины, сокращения, аббревиатуры. Не должно быть общих названий типа «Практическая часть».

В оглавлении указывают номера страниц, на которых напечатано начало главы, параграфа и т. п. Оформление оглавления требует особого внимания и представлено в Приложении 2.

Введение по объему занимает 3-4 страницы от всего текста. Его следует писать в соответствии с существующим стандартом, последовательно переходя от одного предусмотренного им пункта к другому. Начинается введение с обоснования выбора темы, определения ее **актуальности**. Следует раскрыть актуальность темы:

- а) для общества;
- б) для педагогической теории и практики
- в) для данной возрастной категории обучающихся, воспитанников.

После этого необходимо перейти к освещению степени разработанности темы **в научной литературе** и характеристике используемых источников (трех-четырёх ведущих авторов по данной проблеме), выстроив материал в алфавитном порядке (указываем сначала инициалы, а затем фамилию автора). Следует охарактеризовать **конкретный вклад** различных авторов школ и направлений в разработку темы. Далее определяется аппарат исследования: проблема, объект и предмет исследования, формулируются цель, гипотеза, ставятся конкретные задачи, определяемые целью.

Целесообразным дать во введении рабочее определение базовых терминов. Указываются также используемые сокращения: ФЕ - фразеологические единицы, КРО – коррекционно-развивающее обучение и т. п.

Для решения поставленных задач далее перечисляют **методы исследования**, среди которых обычно фигурируют анализ литературы, эксперимент, наблюдение, беседа, анкетирование и многие другие. Указывается **база проведения** исследования.

Введение должно завершаться описанием структуры исследовательской работы: «В первой главе рассматривается то-то и то-то, вторая глава посвящена тому то, третья глава представляет собой попытку разработать систему работы» и т. п.

Пример написания введения дан в Приложении 3.

Основная часть состоит из 2 глав. Первая глава содержит обычно теоретический материал, вторая – практический (экспериментальный). Каждая глава содержит 2-3, иногда 4 параграфа. Каждый параграф должен быть объемом не менее двух страниц. Параграфы должны быть равнозначны по размеру

Название первой главы должно быть созвучно **проблеме** исследования; вторая – созвучны **теме** работы. Названия параграфов могут быть созвучны отдельным **задачам** исследования.

В 1 главе чаще всего дается:

- психолого-педагогическое обоснование изучаемой проблемы и ее история;
- состояние проблемы на основе изученной литературы и практики школы;
- актуализация содержания, форм, методов исследуемой проблемы;
- основные подходы к решению проблемы.

– возможные способы решения.

Именно эта глава характеризуется обилием цитат и ссылок, что не свойственно исследовательской части, где цитирование должно быть сведено к минимуму.

Назначение и содержание второй главы может быть различным в зависимости от того, каков характер всей работы в целом. Если вся работа является теоретической, то вторая глава, как и первая, служит раскрытию проблемы на теоретическом уровне.

Если работа имеет практический или экспериментальный характер, то содержание второй главы представляет собой практическую или экспериментальную часть исследования.

В ней описываются условия и ход проведенного эксперимента, его стадии и этапы, подводятся общие итоги и анализируются результаты, делаются практические выводы и рекомендации.

В конце каждого параграфа следует кратко подвести итог: «Итак, видим, что . . . Далее рассмотрим . . .».

Каждая глава завершается **выводами**, что позволяет четко сформулировать итоги каждого этапа исследования, освободить общие выводы по работе от второстепенных подробностей. Обычно выводы формулируются в виде *пунктов, снабженных порядковыми номерами*.

Формулировка выводов является произвольной, однако лучше следовать какому-либо единому синтаксическому образцу.

Не следует включать в выводы самоочевидные или общепринятые положения, даже если рассуждению на эту тему посвящена значительная часть параграфа. Нельзя приводить в качестве выводов бездоказательные положения. Выводы не должны содержать цитат, ссылок, примеров, аргументов и рассуждений (все это приводилось в главе). Вывод содержит только итог проводимого анализа и должен быть предельно кратким и точным. Пунктов не должно быть слишком много, обычное их количество для студенческих работ – от 3 до 6.

Заключение. В заключении сначала обращаемся к проделанной работе, чтобы кратко *воспроизвести снова логическую схему исследования*. Охарактеризовав пройденный путь, нужно четко сформулировать и последовательно изложить полученные в ходе исследования *выводы*, которые должны соотноситься с поставленными во введении целью и задачами. Выводы лучше всего изложить в форме пронумерованных тезисов, формулировка которых должна быть предельно четкой, ясной, краткой и логически безупречной. Каждый вывод должен отвечать на поставленные в работе задачи.

В заключении не следует повторять содержание введения, основной части работы, сделанные выводы по главам.

Кроме выводов можно представить *практические рекомендации* по применению упражнений, заданий, методик и т.п., полученные в

ходе исследования.

Подведя итоги исследованию, необходимо перейти к характеристике его *значимости и возможностей практического применения*. По возможности следует указать *перспективы* дальнейшего исследования темы, обрисовать задачи, которые еще предстоит решить.

Написание заключения - очень ответственный этап работы, поскольку в нем необходимо изложить все важное на практически минимальном объеме (около 5% всего текста, до 5 страниц).

Пример составления Заключения дан в Приложении 4.

Список использованных источников помещается после заключения. Его страницы входят в общую нумерацию страниц текста. В ВКР библиография должна включать более 20 источников для работ практического или экспериментального характера и более 25 источников для работ теоретического характера. Список художественных произведений, на базе которых проводится исследование, приводится отдельно.

Библиография включает лишь те источники и литературу, которые **непосредственно использованы в работе**: цитируются; на них ссылаются, если они послужили отправной точкой при формировании концепции автора работы.

Нумерация записей сквозная по всему списку.

Варианты оформления различных источников информации будут представлены в соответствующем параграфе данных рекомендаций.

Приложение - это вспомогательная часть дипломной работы, в которую могут входить графики, таблицы, образцы упражнений, сценарии и конспекты, иной иллюстративный материал. Если в таком приложении нет необходимости, оно может просто отсутствовать. Оно не является обязательной частью дипломной работы. Если же приложение все-таки есть, то оно делается на отдельных листах, с самостоятельной нумерацией.

На материалы приложения **обязательно** делается ссылка в тексте.

3.2. Особенности структуры и содержания дипломных работ различного вида

Дипломная работа может быть опытно-практического, практического, экспериментального или проектного характера.

Работа **практического и опытно-практического характера** имеют следующую структуру:

- введение;

- теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы изучаемой проблемы;
- практическая часть должна быть направлена на решение выбранной проблемы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- список используемой литературы (не менее 20 источников);
- приложение.

В практической части работы **практического характера** должна быть представлена характеристика группы детей (или отдельных учащихся), с которыми организуется практическая деятельность по теме исследования или уровень состояния детей по проблеме исследования. С этой целью могут быть использованы методы: наблюдение, анкетирование, беседа, изучение школьной документации и творческих работ учащихся, метод экспертных оценок и др.

Практическая часть исследовательской работы может содержать проектирование педагогической деятельности (моделирование системы уроков по теме, план работы кружка, система внеклассных занятий и т.д.), описание ее реализации, оценку результативности.

В практическую часть может войти также: фрагменты разработанных занятий, уроков, внеклассных форм работы, наглядные средства или учебно-методические материалы (задания, упражнения, физкультминутки и т.п.) с обоснованием их разработки, анализом использования в ходе практики и рекомендациями по применению.

В практической части может быть представлен опыт работы образовательных учреждений или отдельных педагогов.

Приведем пример содержания работы **практического характера**.

Тема: Организация физкультурно- оздоровительной работы в детском оздоровительном лагере

ВВЕДЕНИЕ.....

Глава 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ.....

1.1 Задачи физического воспитания в оздоровительном лагере

1.2. Основные формы организации физкультурно-оздоровительной работы в условиях летнего оздоровительного лагеря

1.3. Планирование физкультурно-оздоровительной работы

Выводы по 1 главе.....

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В УСЛОВИЯХ ЛЕТНЕГО ЛАГЕРЯ «РАДУГА».....	
2.1. Анализ уровня здоровья детей.....	
2.2. Система физкультурно-оздоровительной работы в летнем лагере «Радуга».....	
2.3. Методические рекомендации по проведению Дня Нептуна и олимпийских игр.....	
Выводы по 2 главе.....	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	

В практической части работы **опытно-практического характера** представляются результаты констатирующего эксперимента и опытной работы.

Констатирующий эксперимент выявляет уровень состояния по проблеме исследования. С этой целью могут быть использованы методы: тестирование, диагностические контрольные работы, а также методики изучения личности, коллектива и др.

Опытная работа включает разработку и описание работы с детьми. Результатом проведенной работы могут быть методические рекомендации для начинающих педагогов по решению заявленной в исследовательской работе проблемы.

Приведем пример содержания работы **опытно-практического характера**.

Тема «Развитие творческих способностей младших школьников средствами бумагопластики»

ВВЕДЕНИЕ.....	
Глава 1. ТЕХНОЛОГИЯ БУМАГОПЛАСТИКИ КАК СРЕДСТВО РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСКИХ СПОСОБНОСТЕ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ.....	
1.1. Воображение младших школьников как основа развития творческих способностей.....	
1.2. Конструирование из бумаги – средство развития воображения и творческих способностей младших школьников.....	
1.3. Требования дизайнера при работе с бумагопластикой.....	
Выводы по главе 1.....	
Глава 2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТЕХНОЛОГИИ БУМАГОПЛАСТИКИ В РАЗВИТИИ ТВОРЧЕСКИХ СПОСОБНОСТЕЙ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ.....	
2.1. Уровень развития творческих способностей учащихся 2 класса Ворсменской средней школы №1.....	

2.2. Система занять по бумагопластике.....

2.3. Методические рекомендации по развитию творческих

способностей младших школьников средствами бумагопластики

Выводы по главе 3.....

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....

Дипломная работа **экспериментального характера** имеет следующую структуру:

- введение;
- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, аспекты разработанности проблемы в теории и практике, психолого-педагогическое обоснование проблемы;
- практическая часть, в которой представлены план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов экспериментальной работы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- список использованных источников (не менее 20 источников);
- приложение.

Рассмотрим пример содержания работы **экспериментального характера**:

Тема «Развитие связной монологической речи в процессе обучения описанию пейзажа у детей старшего дошкольного возраста»

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....

Глава 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФОРМИРОВАНИЯ
СВЯЗНОЙ МОНОЛОГИЧЕСКОЙ РЕЧИ У ДЕТЕЙ
ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА.....

1.1. Анализ лингвистического аспекта проблемы.....

1.2. Особенности восприятия и понимания дошкольниками
живописных картин.....

1.3. Обучение детей описательной речи на материале
пейзажных картин в педагогической литературе.....

Выводы по 1 главе.....

Глава 2. ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ОСОБЕННОСТЕЙ
РАЗВИТИЯ СВЯЗНОЙ РЕЧИ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ
ОПИСАНИЮ ПЕЙЗАЖА.....

2.1. Выявление уровня и особенностей восприятия детьми старшего дошкольного возраста произведений живописи.....	
2.2. Опытное определение наиболее эффективных методических приемов, способствующих развитию монологической речи в процессе обучения описанию пейзажа.....	
2.3. Анализ педагогических условий в дошкольном учреждении для проведения занятий по развитию связной речи в процессе обучения описанию пейзажа.....	
Выводы по 2 главе.....	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	

Особую сложность при написании работ опытно-практического экспериментального характера вызывает глава, которая содержит описание опытно-экспериментальной работы и ее результаты.

Рассмотрим примерную структуру описания опытно-экспериментальной работы. Она может выглядеть следующим образом:

- I. Планирование опытной (экспериментальной) работы: характеристика группы или отдельных учащихся; построение гипотезы, формулирование основной цели и задач.
- II. Проведение эксперимента (опытной работы).
 1. Проведение констатирующего эксперимента: цель и задачи констатирующего эксперимента; описание методик определения исходного состояния; описание полученных результатов: словесно и графически (таблицы, графики, диаграммы); вывод по итогам опытной работы (эксперимента).
 2. Проведение опытной работы (формирующего эксперимента): цель и задачи опытной работы (формирующего эксперимента); описание особенностей учебного материала, на котором строится эксперимент; программа опытной работы (формирующего эксперимента) на весь период его проведения (т.е. система занятий, уроков с указанием конкретных задач и заданий по теме исследования). Программу можно оформить в следующую таблицу:

Тема занятия	Задачи	Задания и упражнения, направленные на . . .

При описании опытной работы (формирующего эксперимента) представляются фрагменты занятий с **анализом работы** в соответствии с темой исследования.

3. Проведение контролирующего эксперимента (анализ опытной работы): описание методик определения полученного уровня, аналогичные методикам, проводимым на этапе констатирующего эксперимента; описание результатов: словесное и графическое.

III. Интерпретация результатов опытной работы (эксперимента): сравнение результатов констатирующего эксперимента и опытной работы (констатирующего и контрольного экспериментов) словесно и графически: сравнительные таблицы, графики, диаграммы; выводы о подтверждении или опровержении гипотезы.

Содержанием работы **проектного** характера является разработка изделия или продукта творческой деятельности. По структуре данная дипломная работа состоит из пояснительной записки, практической части и списка литературы.

В пояснительной записке дается **теоретическое**, а в необходимых случаях и расчетное **обоснование** создаваемых изделий или продуктов творческой деятельности. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности и темы ВКР. Объем пояснительной записки должен составлять от 10 до 15 страниц печатного текста. В конце пояснительной записки представляется Паспорт проекта. Образец представлен в Приложении 5.

В практической части созданные изделия или продукты творческой деятельности представляются в виде готовых изделий: картин, сценариев, серий наглядных пособий, компьютерных обучающих программ и презентаций и т.п. в соответствии с видами профессиональной деятельности и темой проекта.

Практическая часть может быть представлена в виде демонстрации моделей, исполнения художественных произведений (спектаклей, музыкальных произведений, танцев и т.д.) с обязательным сохранением видеоматериалов.

В работе представляется материал по реализации проекта в конкретной образовательной организации.

Оглавление работы проектного характера может быть оформлено по-разному.

Пример 1. Тема: Создание условий на уроках математики для формирования у младших школьников умения структурировать знания

ОГЛАВЛЕНИЕ

	Стр.
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
1. Сборник заданий по формированию у младших школьников умения структурировать знания.....	24
2. Описание опыта использования сборника заданий по формированию у младших школьников умения структурировать знания.....	25
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	34
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	37
ПРИЛОЖЕНИЕ.....

Пример 2. Тема: Создание условий для формирования норм поведения младших школьников при ознакомлении с историей города Дзержинска

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
1. ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОЕКТА «ЗАКОНОМЕРНОСТИ ФОРМИРОВАНИЯ НОРМ ПОВЕДЕНИЯ У МЛАДШЕГО ШКОЛЬНИКА ПРИ ОЗНАКОМЛЕНИИ С ИСТОРИЕЙ ГОРОДА ДЗЕРЖИНСКА.....	8
1.1. Общие понятия о поведении. Понятие нормы.....	8
1.2. Предпосылки формирования моделей поведения: природные и социальные.....	13
1.3. Особенности управления поведением младших школьников.....	17
1.4. Приемы формирования у младших школьников навыков саморегуляции в процессе оценивания поступков и содержания поведения людей.....	21
1.5. Анализ основных направлений органов краеведческой деятельности в начальной школе с точки зрения возможностей формирования норм поведения.....	25
1.6. Приемы изучения у младших школьников уровня усвоения норм поведения.....	30
2. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА «ЗАКОНОМЕРНОСТИ ФОРМИРОВАНИЯ НОРМ ПОВЕДЕНИЯ МЛАДШЕГО ШКОЛЬНИКА ПРИ ОЗНАКОМЛЕНИИ С ИСТОРИЕЙ ГОРОДА ДЗЕРЖИНСКА»	
2.1. Программа внеурочной деятельности «Я-дзержинец».....	37
2.2. Рабочая тетрадь внеурочной деятельности.....	73
3. ОПЫТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА В МБОУ СОШ №4.....	127
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	134

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	137
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	140

4. Оформление дипломной работы

4.1. ИЗЛОЖЕНИЕ ИЗУЧЕННОГО МАТЕРИАЛА. ОФОРМЛЕНИЕ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЦИТАТ И ССЫЛОК

Работа предполагает обзор литературы по избранной теме, изложение современного состояния вопроса, его краткой истории, формулировку выводов и их аргументацию. В обзоре дается **анализ и сравнительная оценка** различных подходов к решению поставленной проблемы разными авторами.

Выполнение этих задач облегчается анализом литературы, который проведен студентом при отборе и первичной проработке материала и зафиксирован в конспектах и выписках.

Содержание исследовательской работы заключается в отражении своего собственного понимания и осмысления вопроса на основе изучения литературы, оценки тех или других аспектов педагогической теории и концепций со ссылкой на их авторов, доказательства каких-либо положений с привлечением цитирования. Ссылка на автора и его работу очень важна для читателя. В случае необходимости такое указание позволяет ему непосредственно обратиться к первоисточнику и сделать необходимые уточнения.

Цитаты в умеренных количествах украшают текст и создают впечатление основательности: подкрепляются и иллюстрируются свои мысли высказываниями авторитетных ученых, выдержками из документов и т.д. Однако цитирование тоже требует определенных навыков, поскольку на цитируемый источник надо грамотно оформить ссылку. Отсутствие ссылки представляет собой нарушение авторских прав, а неправильно оформленная ссылка рассматривается как серьезная ошибка. Умение правильно с соблюдением чувства меры, к месту цитировать источники – один из самых необходимых в исследовательской работе навыков.

Правила цитирования

- Цитата должна быть неразрывно связана с текстом.
- Цитата приводится в кавычках, точно по тексту первоисточника.
- Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании обозначается многоточием.
- При цитировании каждая цитата сопровождается указанием на источник (ссылка) .

- Если автор исследовательской работы, приводя цитату, выделяет в ней некоторые слова, он должен это оговорить. Пояснение может быть введено в текст цитаты в скобках с указанием инициалов автора работы (разрядка наша. – И.С.), (курсив наш. – И.С.), (подчеркнуто мною. – И.С.).
- Цитирование не должно быть ни избыточным, ни недостаточным, так как и то и другое снижает уровень научности работы: избыточное цитирование создает впечатление компилятивности работы, а недостаточное цитирование при необходимости приведения цитат из использованных источников или хотя бы ссылки на них снижает уровень научности излагаемого в работе.

Приемы оформления цитат в тексте

- Цитата оформляется как самостоятельное предложение (после точки, заканчивающей предыдущее предложение). В этом случае цитата должна начинаться с заглавной буквы, даже если первое слово в источнике начинается со строчной буквы.
- Цитата оформляется как прямая речь

Напомним: вначале идут так называемые «слова автора» - часть предложения, в которой сообщается, кто и в какой работе, по какому поводу написал то, что сейчас собираются процитировать. Далее ставится двоеточие, открываются кавычки и с большой буквы приводится целиком авторское высказывание. После того как закроются кавычки, ставится точка. Если цитируемое высказывание представляет собой авторский вопрос или восклицание, вопросительный или восклицательный знак, поставленный автором, остается внутри кавычек. Все знаки препинания внутри цитаты должны в точности воспроизводить авторскую пунктуацию.

Приведем ряд примеров:

А.С.Макаренко дает такое определение коллектива: *«Коллектив - это свободная группа трудящихся, объединенная единой целью, единым действием, организованная, снабженная органами управления, дисциплины и ответственности».*

«Для воспитания (в семье) нужно не большое время, а разумное использование малого времени», - считал А.С.Макаренко.

«Дисциплина, - уточнял А.С.Макаренко, - это, прежде всего, не средство воспитания, а результат, и уже потом он становится средством».

- Цитата включается в текст после подчинительного союза – *что, ибо, если, потому что* и т.д., - заключается в кавычки и пишется со строчной буквы, даже если в цитируемом источнике она начинается с прописной буквы.

Например: *А.К.Маркова утверждает, что «для высокого уровня обучаемости характерны: умение действовать в «уме», осуществлять ориентировку и перенос, открытость к помощи, способность к самостоятельной постановке целей обучения»*

- Цитата помещается после двоеточия. В этом случае она начинается со строчной буквы, если в источнике первое слово цитаты начинается со строчной буквы (в этом случае перед цитируемым тестом ставится многоточие), и с прописной буквы, если в источнике первое слово цитаты начинается с прописной (в этом случае многоточие перед цитируемым текстом не ставится).

Например:

По мнению З.И.Калмыковой, уровень обучаемости определяется следующим показателем: «...степенью сформированности различных качеств ума, от которых зависит продуктивность учебной деятельности».

- При цитировании не по первоисточнику следует указать: «цит. по:». Как правило это делается лишь в том случае, если источник является труднодоступным (редкое или зарубежное издание и т.п.)

Ссылки. Поскольку в тексте работы часто приходится использовать заимствованный материал, то обязательно надо делать ссылки на авторов или источник информации, иначе студент может быть обвинен в плагиате. Ссылки рекомендуются при цитировании, заимствовании положений, таблиц, иллюстраций и т. п. не в виде цитаты, или при непрямом цитировании.

При ссылке в работе на фамилии ученых-педагогов, учителей и др. **их инициалы ставятся перед фамилиями.**

В тексте, при ссылке на авторские высказывания (суждения) и выражении личного к ним отношения, можно использовать следующие глаголы.

- | | |
|------------------------|--------------------------------|
| Автор: | 13. не разделяет точку зрения; |
| 1. анализирует; | 14. не соглашается; |
| 2. возражает; | 15. обнаруживает; |
| 3. высказывает мнение; | 16. обсуждает; |
| 4. добавляет; | 17. объясняет; |
| 5. доказывает; | 18. одобряет; |
| 6. допускает; | 19. отвечает; |
| 7. задает вопрос; | 20. отмечает; |
| 8. излагает; | 21. отстаивает; |
| 9. констатирует; | 22. определяет; |
| 10. надеется; | 23. пересказывает; |
| 11. находит; | 24. пишет; |
| 12. начинает; | 25. повторяет; |

- | | |
|-----------------------------|----------------------|
| 26. поддерживает; | 41. разъясняет; |
| 27. подтверждает; | 42. рекомендует; |
| 28. позволяет; | 43. решает проблему; |
| 29. полагает; | 44. следует; |
| 30. понимает; | 45. соглашается; |
| 31. предлагает; | 46. сомневается; |
| 32. предполагает; | 47. сообщает; |
| 33. представляет; | 48. спрашивает; |
| 34. признает; | 49. ссылается; |
| 35. принимает точку зрения; | 50. считает; |
| 36. приходит к выводу; | 51. указывает; |
| 37. разбирает вопрос; | 52. упоминает; |
| 38. разделяет; | 53. утверждает; |
| 39. размышляет; | 54. уточняет; |
| 40. разрешает; | |

Формы словесного оформления заимствований могут быть различными, например:

1. В построенной И.Я.Лернером концепции материальные средства обучения – слово, учебник, иллюстрация - рассматриваются как средства реализации методов, а сам метод – как фактор, обуславливающий применение различных средств: «...метод может потребовать разных средств - словесных, наглядных, практических...»
2. Здесь уместно обратиться к исследованию неблагополучий в семье, проведенному М.И.Буяновым, который вычленяет такие типы семей:...
3. Опираясь на основные положения теории личностно-ориентированного образования (В.В.Сериков), ...в данной работе разработаны следующие личностно-ориентированные педагогические ситуации.
4. Приводимый ниже материал дается на основе рекомендаций, разработанных американским психологом Дейлом Карнеги.
5. Ниже приведена классификация дидактических игр, построенная на основе идей С.А.Шмакова.
6. Это составляет около 20% всех современных школьников (данные взяты из журнала «Воспитание школьников»).

Поскольку во всех этих случаях используется заимствованный материал, то обязательно надо оформить ссылку на автора или на источник.

Способы оформления ссылок

Ссылки на литературу, использованную в работе, могут быть двух видов: затекстовые и подстрочные.

Оформление затекстовых ссылок. В ссылках на произведение, включенное в список литературы, после упоминания о нем или после цитаты из него в скобках проставляют номер, под которым оно

значится в списке, например: А.С.Макаренко пишет о важности [16]

Если ссылаются на определенные страницы произведения, ссылку оформляют следующим образом: В своей книге В.П.Беспалько уточняет, что «...». [2, с.18]

Если ссылаются на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов, то в скобках указываются номера этих работ, например: Ряд авторов [2, 9, 15] считают

Оформление подстрочных ссылок. В подстрочных ссылках приводят либо полностью библиографическое описание произведения, на которое дается ссылка, либо недостающие элементы описания. Такая ссылка располагается под текстом и печатается через 1,5 интервала, например:

В тексте: «Хорошая, научно обоснованная технология обучения и воспитания – это и есть педагогическое мастерство», - пишет В.П.Беспалько в книге «Слагаемые педагогической технологии»¹.

В ссылке:

¹Беспалько В.П. Слагаемые педагогической технологии. Москва : Просвещение., 1989. С.3.

При повторных ссылках на одно и то же произведение приводятся только фамилия и инициалы автора, заглавие произведения и соответствующие страницы.

Допускается сокращение длинных заглавий – опущенные слова заменяются многоточием, например: Дзержевский Б.Л. Колебания климата в общей циркуляции атмосферы . . . С.7.

Если на одной странице дают подряд несколько ссылок на одну работу, то при повторных ссылках приводят слова: «Там же» и номер страницы, с которой взята цитата, например: Там же, с.81.

4.2. Литературное оформление работы

Литературное оформление работы является важным элементом ее выполнения. Оно является одним из факторов, учитываемых Государственной аттестационной комиссией при оценке дипломной работы при ее защите. Обращается внимание, прежде всего, на содержательную сторону изложения материала: логичность и последовательность, полноту и репрезентативность, общую грамотность, соответствие стандартам и принятым правилам, а также на внешнее оформление титульного листа, текста работы, списка литературы и приложений.

Для научного текста характерны смысловая законченность, целостность и связность, здесь доминируют рассуждения, цели которых – доказательство истин, выявленных в результате

исследования фактов действительности. Требуется точное словесное выражение с использованием специальной терминологии, принятой в теории. К отбору и использованию терминов следует подходить с большой ответственностью, нельзя применять профессионализмы – условные наименования, своего рода жаргоны, используемые в сфере узких специалистов и понятные только им.

В работе не рекомендуется вести изложение от первого лица, как единственного числа (Я считаю; По моему мнению; Мне кажется), так и от множественного (Мы наблюдаем; Мы получили и т.п.). Допускаются обороты с сохранением первого лица множественного числа, в которых исключается местоимение «мы»; фразы строятся с употреблением слов «наблюдаем», «устанавливаем». В отдельных случаях можно использовать выражение «На наш взгляд», «По нашему мнению», но обычно рекомендуется ту же мысль выразить в безличной форме: «на основе анализа результатов проведенного исследования можно утверждать ...», «изучение передового педагогического опыта свидетельствует о том, что ...» и т.п.

Стилистические требования, предъявляемые к студенческой работе, складываются из двух составляющих - требований современного русского литературного языка и требований так называемого академического этикета - научной речи.

Характерной особенностью языка письменной научной речи является формально-логический способ изложения материала. Он сводится к построению изложения в форме рассуждений и доказательств, к смысловой законченности и связности текста. Такой способ изложения материала достигается с помощью специальных языковых средств. В качестве таких средств следует назвать функциональные связки.

Определенную помощь в языково-стилистическом оформлении работ для упорядочения накопленной информации могут оказать рекомендации, приведенные в книге Ф.А.Кузина.

Причина и следствие, условие и следствие: (и) поэтому, потому, так как; поскольку; отсюда (откуда) следует; вследствие, в результате; в силу (ввиду) этого; в зависимости от; в связи с этим, согласно этому; в таком (в этом) случае; в этих (при таких) условиях; (а) если (же)..., то...; что свидетельствует (указывает, говорит, соответствует, дает возможность, позволяет, способствует, имеет значение и т.д.).

Временная соотношенность и порядок изложения: сначала, прежде всего, в первую очередь; первым (последующим, предшествующим) шагом; одновременно, в то же время, здесь же; наряду с этим; предварительно, ранее, выше; еще раз, вновь, снова;

затем, далее, потом, ниже; в дальнейшем, в последующем, впоследствии; во-первых, во-вторых и т.д.; в настоящее время, до настоящего времени; в последние годы, за последние годы; наконец, в заключение.

Сопоставление и противопоставление: однако, но, а, же; как..., так и..., так же как и...; не только, но и ...; по сравнению; если..., то...; в отличие, в противоположность, наоборот; аналогично, также, таким же образом; с одной стороны, с другой стороны; в то время как, между тем, вместе с тем; тем не менее.

Дополнение или уточнение: также и, причем, при этом, вместе с тем; кроме (сверх, более) того; главным образом, особенно.

Ссылка на предыдущее или последующее высказывание: тем более, что; в том случае, в случае, то есть, а именно; как было сказано (показано, упомянуто, отмечено, установлено, получено, обнаружено, найдено); как говорилось (указывалось, отмечалось, подчеркивалось) выше; согласно (сообразно, соответственно) этому; в соответствии с этим, в связи с этим; в связи с вышеизложенным; данный, названный, рассматриваемый и т.д.; такой, такой же, подобный, аналогичный, сходный, подобного рода, подобного типа; следующий, последующий, некоторый; многие из них, один из них, некоторые из них; большая часть, большинство.

Обобщение, вывод: таким образом, итак, следовательно; в результате, в итоге, в конечном счете; отсюда, (из этого) следует (вытекает, понятно, ясно); это позволяет сделать вывод (сводится к следующему, свидетельствует); наконец, в заключение.

Иллюстрация сказанного: например, так, в качестве примера, примером может служить; такой, как (например); в случае, для случая; о чем можно судить, очевидно.

Введение новой информации: Рассмотрим следующие случаи; Остановимся подробно на; Приведем несколько примеров; Основные преимущества этого метода; Некоторые дополнительные замечания; Несколько слов о перспективных исследованиях.

Приведем образцы **речевых стандартов**, характерных для научной работы. Рекомендуем использовать их при изложении текста дипломной работы.

Актуальность темы (проблемы)

- Данная тема (проблема) представляет особую актуальность, так как...;

5. Данная тема (проблема) привлекает внимание многих ученых (критиков, педагогов и т.д.);
6. В современной науке особенную остроту приобретает тема (какая?);

7. Работа посвящена актуальной теме.....;
8. Актуальность темы обусловлена.....

Характеристика первоисточников, используемых автором работы

9. Автор привлекает к анализу следующие материалы...;
10. Материалом исследования послужили...;
11. В основе работы лежат материалы исследований...

Описание основных подходов к решению проблемы

12. В настоящее время в науке нет единого мнения по поводу данной проблемы. Можно выделить несколько подходов к ее решению;
13. Существует несколько основных точек зрения на проблему. Первый подход раскрывается в работах (чьих?), второй подход прослеживается в трудах (кого?), третий подход лежит в основе работ (чьих?);
14. В исследовании данной проблемы можно выделить несколько направлений (точек зрения).

Выражение отношения к различным точкам зрения

Согласие (Положительная оценка)

- Разделяем точку зрения автора...;
15. Нельзя не согласиться с мнением автора о том...;
 16. Безусловным (очевидным, главным) достоинством работы является актуальность поднятых в ней проблем...;
 17. Работа ценна тем, что в ней по-новому осмыслена теория ... ;
 18. В статье дается интересный анализ современного этапа...;
 19. Автором предложен нестандартный подход к анализу поднятых проблем ...;
 20. Автор справедливо отмечает ... (убедительно показывает ..., аргументированно обосновывает ... , четко определяет ... , детально анализирует ... , доказательно критикует ... , удачно решает вопрос ... обоснованно опровергает тезис о том, что ...) ;
 21. Автор прав, утверждая, что ...

Несогласие. Неоднозначная оценка

22. Трудно согласиться (с чем?)...;
23. Хочется опровергнуть взгляды автора... ;
24. Следует отметить недостатки в позиции, аргументации автора;
25. Нельзя принять утверждения (кого о чем?), потому что...;
26. Дискуссионной (спорной) представляется точка зрения автора (на что?);
27. Автор упускает из виду..., не подтверждается выводы фактами, необоснованно утверждает (что?);
28. Излагая аргументацию автора, необходимо отметить ряд спорных моментов;
29. Однако эта интересная мысль не подкрепляется фактами, что делает в данном случае рассуждения автора декларативными, но в целом работа заслуживает положительной оценки;

30. Справедливо указывая на ... автор ошибочно полагает, что ... ;
31. В подтверждение этого тезиса автор приводит ряд аргументов, которые не всегда представляются убедительными ... ;
32. Несмотря на несогласие с рядом положений данной работы, нельзя недооценивать ее значение и актуальность для ...
Отрицательная оценка
33. Сомнение вызывает целесообразность (продуктивность, корректность) такого подхода ... ;
34. К недостаткам следует отнести излишнюю категоричность выводов автора ... ;
35. Говоря о сложных проблемах, автор не дает четкой характеристики ... ;
36. Автор упускает из виду ... ;
37. Автору не удалось показать ...

Выбор той или иной точки зрения. Выводы

38. Анализ литературы позволил выявить наиболее обоснованную точку зрения (какую?).
39. Считаю, что наиболее убедительной является точка зрения (кого?).
40. Из всего сказанного следует, что наиболее доказательным является мнение (чьё?).
41. В итоге можно прийти к выводу, заключению о том, что самой оригинальной (интересной, любопытной) является идея, концепция, выдвинутая (кем?).
42. Обобщая сказанное, можно сделать вывод, что...
43. На основе этих данных принимаю точку зрения (какую?).
44. Можно сделать заключение, что...
45. В целом, на наш взгляд, это интересный подход;
46. Таким образом, рассматриваемая работа (подход автора) заслуживает положительной (высокой) оценки ...
47. Представляется, что в целом работа (статья) имеет важное значение ...

Научный, деловой текст не требует эмоциональных средств выражения. Что касается синтаксиса научного текста, то следует отметить, что логическая цельность и связанность его частей вызывает необходимость широкого использования сложных предложений.

Таким предложениям присуща разветвленная синтаксическая структура с обилием союзов и связок. Преобладают сложноподчиненные предложения, поскольку они более гибко отражают логические связи внутри текста. Однако синтаксическая структура предложений не должна быть чрезмерно сложной. Необходимо найти оптимальную синтаксическую форму

В заключение подчеркнем, что ведущими принципами

написания научной работы студента являются принципы однозначности мысли, ясности и краткости изложения.

Таковы вкратце требования, которые могут быть предъявлены к языку и стилю студенческой работы.

4.3. Представление отдельных видов текстового, табличного и иллюстративного материала

Представление текстового материала

Текстовый материал отличается большим разнообразием представляемых в нем сведений, что требует определенных знаний по их представлению. Это числительные, буквенные обозначения, перечисления и т.п.

Запись количественных числительных. Словами пишутся однозначные количественные числительные, если у них нет единиц измерения (пять упражнений, на двух площадках – цифра не ставится), и в начале абзаца; многозначные числительные пишутся цифрами (35 испытуемых), так же пишутся числа с сокращенным обозначением единиц измерения (8 л, 18 кг), после сокращения «л», «кг» точка не ставится. количественные числительные при записи арабскими цифрами не имеют падежных окончаний, если они сопровождаются существительными (на 14, 22 страницах, неправильно: 14-ти, 22-х).

Запись порядковых числительных. В сложных словах они пишутся цифрами (5-процентный раствор, 5%-й раствор; 10-километровый); при записи арабскими цифрами они имеют падежные окончания: одну букву, если оканчиваются на две гласные, на «й» и согласную (вторая – 2-я, пятнадцатый – 15-й, тридцатых – 30-х), две буквы, если оканчиваются на согласную и гласную (десятого – 10-го). При перечислении нескольких порядковых числительных падежное окончание ставится только один раз (спортсмены 1 и 2-го разрядов, испытуемые 1, 2, 3-й групп).

При записи римскими цифрами порядковые числительные падежных окончаний не имеют (XX век, VI научная конференция).

В исследовательских работах применяются **сокращения** – усечение слова, часть слова, целое слово, образованное путем такого усечения. Выделяют три способа сокращения слов: 1 - оставляется только первая (начальная) буква слова (год – г.); 2 - оставляется часть слова (научной – науч.);

3 – пропускаются несколько букв в середине слова, вместо которых ставится дефис (университет – ун-т). Сокращение должно оканчиваться на согласную (нельзя на гласную, букву «й», на мягкий и твердый знаки).

Буквенные аббревиатуры состояются из начальных букв полных наименований, читаемых по названию букв (США) или по звукам, обозначаемым буквами (вуз). Авторы могут вводить буквенные аббревиатуры, обозначающие специфические понятия (УД – учреждения дополнительного образования, ДЮСШ – детско-юношеская спортивная школа). Первое упоминание аббревиатуры указывается в скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки. *Сложносокращенные* слова состояются из сочетания усеченных слов и полных слов (психомоторный, микроцикл), одних усеченных слов (колхоз), некоторых специфических для специалистов сокращений.

Условные графические сокращения по частям и начальным буквам слов – общепринятые: и т.д. (и так далее), и т.п. (и тому подобное), и др. (и другие), и пр. (и прочие), т.е. (то есть); см. (смотри), ср. (сравни), в. (век), вв. (века), г. (год), гг. (годы), т. (том), н.ст. (новый стиль), с.ст. (старый стиль), н.э. (нашей эры), г. (город), обл. (область), гр. (гражданин), с. (страницы при шифрах), акад. (академик), проф. (профессор), доц. (доцент). Внутри предложения слова «и другие», «и тому подобное», «и прочее» не сокращают. Не сокращают слова «так называемый», «так как», «например», «около» и др.

Перечисления из отдельных слов и небольших фраз пишутся в подбор с остальным текстом и отделяются друг от друга запятой. Например.

Спортивные соревнования делятся на три основные вида: 1) основные; 2) подводящие; 3) контрольные.

Перечисления из развернутых форм пишутся с новой строки и отделяются друг от друга точкой с запятой. Например.

Развитие памяти выражается в следующем:

- а) увеличивается объем запоминаемого;
- б) нарастает полнота, системность и точность воспроизводимого материала;
- в) запоминание все чаще опирается на смысловые связи, что обеспечивает ученику возможность свободно оперировать приобретенными знаниями в разных условиях.

Когда части перечисления состоят из законченных фраз, они пишутся с абзачными отступами, начинаются с прописных букв и отделяются друг от друга точкой. Например.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) для выпускников вуза имеет следующие формы:

1. ВКР для бакалавра – это выпускная квалификационная работа.
2. ВКР для магистра – это магистерская диссертация.
3. ВКР для дипломированного специалиста – это дипломная работа.

Текст всех элементов перечисления должен быть грамматически подчинен основной вводной фразе, которая предшествует перечислению. Приведем примеры правильного и неправильного оформления перечисления.

Правильно:

Быстрота характеризуется следующими признаками:

- 1) скоростью зрительно-двигательной реакции;
- 2) скоростью одиночного движения;
- 3) частотой движений.

Неправильно:

Быстрота характеризуется следующими признаками:

- 1) скорость зрительно-двигательной реакции;
- 2) скорость одиночного движения;
- 3) частота движений.

Основную вводную фразу нельзя обрывать на предлогах и союзах (на, из, от, что, как и т.п.). В примере с соревнованиями неправильно будет: соревнования делятся на: 1) основные и т.д.

Правильно:

В состав судейской коллегии входят: 1) главный судья; 2) заместитель главного судьи; 3) главный секретарь; 4) судья-информатор.

Неправильно: состав судейской коллегии состоит из: 1) главного судьи; 2) заместителя главного судьи; 3) главного секретаря; 4) судьи-информатора.

Выделения в тексте служат для того, чтобы разграничить части и элементы текста по значимости, структуре или передать дополнительный смысл без помощи слов. Выделения – это буквы, знаки, слова, предложения набранные иначе, чем основной массив текста: шрифт иной насыщенности, с наклоном штрихов букв и т.д. Чаще других применяются следующие виды выделений:

- наклон основных штрихов букв: набор *курсивом*, или наклонным;
- насыщенность штрихов букв: набор **полужирным** или **жирным**;
- размер и форма очка (отпечатка) букв: набор ПРОПИСНЫМИ буквами;
- комбинация шрифтовых приемов: набор *курсивом полужирным*;
- увеличение межбуквенных пробелов: набор в р а з р я д к у;
- подключение линеек: отчеркивающих (вертикальных с одной или двух сторон); подчеркивающих (горизонтальных под словом); обрамляющих (рамка из линеек вокруг слова); комбинация шрифтовых и нешрифтовых приемов (набор курсивом в разрядку, набор полужирным в рамке и др.). Более подробно эти вопросы рассматриваются в специальных изданиях.

Оформление таблиц и иллюстраций

Таблицы, рисунки, чертежи, схемы, графики, фотографии как в тексте выпускной квалификационной работы, так и в приложении, должны быть выполнены на стандартных листах или наклеены на листы того же формата. На обороте каждой наклеенной иллюстрации необходимо поставить номер страницы, на которой она наклеена, и название иллюстраций. Подписи и пояснения к ним помещаются на лицевой стороне листа.

Основные правила оформления таблиц

Таблицы должны иметь номер и название, определяющие их тему и содержание, т.е. нумерационные и тематические заголовки. сокращение в заголовках не допускается.

При оформлении таблиц с левой стороны без абзацного отступа пишется слово Таблица и проставляется ее порядковый номер арабскими цифрами. Знак «№» не ставится. Далее ставится тире и дается заголовок с большой буквы. Точка в конце названия таблицы не ставится, например:

Таблица 1 - Основные действия учителя на уроке

Действия учителя	Время, %

Нумерация может быть сквозной через всю работу или по главам. Во втором случае таблица имеет двойной номер, цифры отделяются точкой, например:

В главе 1 первая таблица оформляется: Таблица 1.1., где первая цифра обозначает номер главы, а вторая – номер таблицы.

Размер таблиц не должен превышать стандартного листа бумаги. Если таблица не умещается на таком формате, ее нужно делать с продолжением; на новом листе ставится заголовок типа:

«Продолжение таблицы 5» или «Окончание таблицы 1» (если таблица на этой странице заканчивается). Заглавие таблицы на новой странице не повторяется.

Если в тексте формулируется положение, подтверждаемое или иллюстрируемое таблицей, необходимо дать на нее ссылку. В этом случае в скобках пишется слово «Таблица» и порядковый номер таблицы, на которую дается ссылка, например: (таблица 17). Примечание к таблице размещается непосредственно под ней.

В графах таблиц нельзя оставлять свободные места: если данные отсутствуют, надо ставить тире или отмечать «нет». Если табличные столбцы выполнены текстом, то точка в конце не ставится. Классы чисел в таблицах точками не разделяются.

Размер шрифта в таблице – 12. Выравнивание текста в таблице – по ширине, цифровые значения и наименования колонок – по центру.

Основные правила оформления иллюстраций

В качестве иллюстраций в ВКР могут быть представлены чертежи, рисунки, схемы, графики, карты и фотографии. Они помещаются в тексте работы или выделяются в отдельное приложение.

Подписи к иллюстрациям делаются под рисунком и составляются в следующем порядке:

- условное сокращение названия иллюстрации – «рис.»
- ее порядковый номер арабскими цифрами (без знака «№»), без точки;
- подпись или название иллюстрации.

Подпись всегда начинается с прописной буквы. В конце подписи точка не ставится, например:

Рисунок 5. Шифры разного начертания

Подписи под иллюстрациями должны составляться так, чтобы их основное содержание было понятно без чтения текста.

Нумерация иллюстраций допускается как сквозная, так и по главам. Во втором случае перед порядковым номером иллюстрации в главе ставят номер самой главы, разделяя номера точкой, например:

В гл.1 – Рис.1.1 ;

В гл.2 – Рис.2.1 , 2.2 , 2.3 и т.д.

Иллюстрации в приложениях нумеруются чаще всего римскими цифрами. Не нумеруется лишь единственная иллюстрация в работе.

Если иллюстрация комментируется в тексте, на нее, как правило, дается ссылка, т.е. указывается порядковый номер, под которым она помещена в дипломной работе, например: (рис.5).

4.4. Оформление печатного текста

К печатному тексту предъявляются следующие требования: гарнитура Times New Roman, шрифт 14, интервал 1,5. Размер полей: слева-3см, справа-1,5см, сверху-2см, снизу-2см. Отступ красной строки 1,25 см. Выравнивание текста - по ширине страницы. Выравнивание заголовков - по центру строки. Недопустимы интервалы между абзацами.

Работа должна иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Номер страницы ставится внизу по центру страницы. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но на нем самом номер не проставляется. Это значит, что он должен рассматриваться как первая страница работы, страница оглавления - как вторая, страница, на которой начинается введение - как третья, и только на четвертой странице, там, где идет чистый текст, ставится номер "4".

Страницы, на которых начинаются введение, заключение, каждая из глав основной части, входят в сквозную нумерацию, но на них номер не ставится. Все структурные элементы текста, кроме параграфов внутри глав, начинаются с новой страницы.

Главы последовательно нумеруют арабскими цифрами, само слово "глава" не пишется. Параграфы - двумя арабскими цифрами, разделёнными точкой: первая означает номер соответствующей главы, вторая параграфа. Например: 1.3 - это третий параграф первой главы, 2.4 - четвёртый параграф второй главы.

Заголовки глав, слова "Введение", "Заключение", "Оглавление", "Список использованных источников" печатаются полностью прописными буквами и размещаются посередине строки. Точка в конце таких заглавий не ставится. В заглавиях недопустим перенос слов.

Расстояние между названием главы и последующим текстом должно быть равно 1,5 см. Такое же расстояние выдерживается между заголовками. Интервал между параграфами равен 1,5 см.

4.5. СОСТАВЛЕНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ СПИСКА ИСТОЧНИКОВ

При оформлении списка имеет важнейшее значение отбор источников информации. Библиография включает лишь те источники и литературу, которые непосредственно использованы в работе: цитируются; на них ссылаются, если они послужили отправной точкой при формировании концепции автора работы.

Материал в списке источников исследовательской работы оформляется в алфавитном порядке. Исключение составляют нормативно-правовые документы (оформляются в начале списка источников):

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты (например, приказы Министерства просвещения РФ и др.);
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);

Нумерация записей сквозная по всему списку.

Требования к описанию источников

Автор исследовательской работы должен знать и соблюдать требования государственного стандарта ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (введен в действие с 1 июля 2019 года)

Некоторые общие положения ГОСТа:

1. Названия книг, газет, журналов, издательств пишутся без кавычек.
2. Название издательств дается без родового слова «издательство» (Новосибирск: Наука; но - М.: изд-во АН СССР).
3. В библиографических сносках, примечаниях и списках литературы указываются фамилии авторов, затем их инициалы (Скаткин М.Н., Бабанский Ю.К.)

Библиографическое описание состоит из элементов, которые располагаются в установленной последовательности.

Элементы описания подразделяются на обязательные, условно-обязательные и необязательные.

Обязательные элементы описания включают:

- заглавие;
- сведения об авторах (индивидуальных и коллективных); ответственности автора и организации;
- сведения об изданиях;
- место издания;
- год издания;
- общее количество страниц в источнике.

В списке источников к научным работам следует применять **расширенное** библиографическое описание (когда используются **обязательные** и **условно-обязательные** элементы описания).

Дорман, В. Н. Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации : *учебное пособие* / В. Н. Дорман ; под редакцией Н. Р. Кельчевской. - Москва : Юрайт, 2019. - 134 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10585-8. - **Текст : непосредственный.**

(курсивом выделены условно-обязательные элементы)

В источниках при его наличии указывается международный номер (ISBN)

О сокращении слов

При оформлении списка литературы в библиографическом описании ресурса национальный стандарт *ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»* разрешает использование как **полных**, так и **сокращенных форм** слов и словосочетаний.

Сокращения слов и словосочетаний применяются в соответствии с действующими стандартами:

ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке»;

ГОСТ 7.11-2004 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках».

Никогда не сокращают слова и словосочетания: в заглавии во всех областях описания (название) (кроме тех случаев, когда сокращение имеется в предписанном источнике информации); в наименовании мест изданий (городов); в словах, обозначающих название издателя (издательство).

Для разграничения областей и элементов описания введена единая система условных разделительных знаков (УРЗ). Обращается внимание **на интервалы** между словами и УРЗ.

Ниже предлагаются образцы описания отдельных источников.

Нормативно-правовые документы

О мерах государственной поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности : Указ Президента РФ от 07.12.2015 № 607 (ред. от 18.11.2019). – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс» (дата обращения: 29.11.2019). – Текст : электронный.

О ратификации Конвенции о правовом статусе Каспийского моря : Федеральный закон от 01.10.2019 № 329-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2019. – № 40. – Ст. 5489. – Текст : непосредственный.

ГОСТЫ, СТАНДАРТЫ

ГОСТ Р 51303-2013. Торговля. Термины и определения: национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 августа 2013 г. № 582-ст : дата введения 2014-04-01. – Москва : Стандартинформ, 2014. – 22 с. – Текст : непосредственный.

Книги

1 автор

Игнатьев, С. В. Принципы экономико-финансовой деятельности нефтегазовых компаний : учебное пособие / С. В. Игнатьев ; Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации. – Москва : МГИМО (университет), 2017. – 144 с. – ISBN 978-5-9228-1632-8. – Текст : непосредственный.

2 автора

Шапцов, В. А. Теория информации. Теоретические основы создания информационного общества : учебное пособие / В. А. Шапцов, Ю. В. Бидуля. – Москва : Юрайт, 2019. – 177 с. – (Университеты России). – ISBN 978-5-534- 02989-5. – Текст : непосредственный.

3 автора

Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. - Москва : Юрайт, 2019. - 330 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-00952-1. - Текст : непосредственный.

Если у издания нет автора

Управленческий учет и контроль строительных материалов и конструкций : монография / В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева, С. В. Чужинов, С. А. Шулепина ; под общ. ред. В. В. Говдя ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Кубанский государственный аграрный университет им. И. Т. Трубилина. - Краснодар : КубГАУ, 2017. - 149 с. - ISBN 978-5-9500276-6-6. - Текст : непосредственный.

Статья из сборника

Петрова, А. В. Финансовый рычаг в финансовом менеджменте / А. В. Петрова, Е. Н. Сажнева, К. В. Фёдорова // Актуальные аспекты финансово-кредитного регулирования экономики: теория и практика : сб. статей междунар. науч.-практ. конф., приуроченной к Дню финансиста (Ставрополь, 5–6 сентября 2019 г.) / Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь, 2019. – С. 112–115. - ISBN978-5-215-03192-6. - Текст : непосредственный.

Статья, раздел из учебника, пособия, книги

Аннушкина, В. В. Исторические предпосылки формирования первоначального накопления капитала / В. В. Аннушкина. - // История экономических учений : учебное пособие / В. В. Аннушкина. - Саратов : Орион, 2018. - С. 18-29. - Текст : непосредственный.

Статья из журнала

Белюченко, И. С. Экологические функции лесных полос и их роль в оптимизации агроландшафтов / И. С. Белюченко // Экологический вестник Северного Кавказа. – 2019. – № 4. – С. 16–22. – Текст : непосредственный.

Из материалов конференции

Калинина, Г. П. Развитие научно-методической работы в Книжной палате / Г. П. Калинина, В. П. Смирнова // Российская книжная палата: славное прошлое и надежное будущее : материалы научно- методической конференции к 100-летию РКП / Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС), филиал «Российская книжная палата» ; под общ. ред. К. М. Сухорукова. - Москва : РКП, 2017. - С. 61-78. - Текст : непосредственный.

Электронные ресурсы

В электронных ресурсах указывается Унифицированный адрес ресурса (URL)

Источник из ЭБС (электронно-библиотечной системы)

Агапов, А. Б. Административное право : в 2 т. Т. 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. - 11-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 471 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-09985-0. - URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429093> (дата обращения: 05.08.2019). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт ; для зарегистрир. пользователей ДПК. - Текст : электронный.

Бозров, В. М. Актуальные проблемы деятельности судов общей юрисдикции РФ : учебник / В. М. Бозров. - Москва : Юстиция, 2019. - 568 с. - (Для специалитета и магистратуры). - ISBN 978-5-4365-2792-5. - URL: <https://www.book.ru/book/930405> (дата обращения: 26.06.2019). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. - Текст : электронный.

Статья с сайта

План мероприятий по повышению эффективности госпрограммы «Доступная среда». - Текст : электронный // Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации : официальный сайт. - 2017. - URL: <https://rosmintrud.ru/docs/1281> (дата обращения: 08.04.2017).

Статья из электронной газеты

Грязев, А. «Пустое занятие» : кто лишает Россию права вето в СБ ООН : в ГА ООН возобновлены переговоры по реформе Совета Безопасности / А. Грязев. - Текст : электронный // Газета.ru : [сайт]. - 2018. - 2 февр. - URL: https://www.gazeta.ru/politics/2018/02/02_a_11634385.shtml (дата обращения: 09.08.2019).

Статья из электронного журнала

Султонов, Б. А. Значение учебно-тренировочного процесса в футболе / Б. А. Султонов, Ш. Г. Соатов. - Текст : электронный // Молодой ученый. - 2016. - №10. - С. 452-453. - URL: <https://moluch.ru/archive/114/29257/> (дата обращения : 27.06.2019).

Официальный сайт

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации : официальный сайт. - 2017. - URL: <https://rosmintrud.ru/docs/1281> (дата обращения: 08.04.2017). - Текст : электронный.

4.6. ОФОРМЛЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЙ

Приложения являются самостоятельной частью работы. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих страницах или в виде отдельной части ее, располагая приложение **в порядке появления ссылок в тексте**.

В приложения выносятся иллюстрированные и другие материалы в том случае, если они перегружают основной текст.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова ПРИЛОЖЕНИЕ, напечатанного прописными буквами, и иметь содержательный заголовок (ниже, в правом верхнем углу прописными буквами).

Если в работе более одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами (без знака №), например, ПРИЛОЖЕНИЕ 1, ПРИЛОЖЕНИЕ 2 и т.д.

Связь основного текста с приложением оформляется записью в тексте (Например: см. Приложение 1).

В оглавлении приложение дается в виде заголовка

«Приложение» с полным названием материала, размещенного в нем, или дается в виде заголовка «Приложения» (без названия материалов, размещенных в нем).

Приложения должны иметь **общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц**.

1. Подготовка к защите и защита дипломной работы

Руководитель предварительно сам оценивает работу с различных точек зрения. Критерии оценки дипломной работы даны в Приложении 6.

Все свои выводы по работе руководитель оформляет в виде документа «Отзыва» на данную дипломную работу.

После проверки работы руководителем она сдается **нормоконтролеру**.

Нормоконтроль – контроль выполнения ВКР в соответствии с нормами, требованиями и правилами, установленными нормативными документами. ВКР должна предъявляться на нормоконтроль комплексно. Нормоконтролер проверяет работу по всем показателям и подписывает ее на титульном листе. Нормоконтролер имеет право возвратить ВКР автору в случаях:

- нарушения установленной комплектности;
- небрежного выполнения.

Нормоконтролер имеет право от автора работы и руководителя требовать разъяснений и дополнительных материалов по вопросам,

возникающим при проверке. Изменения и исправления. Указанные нормоконтролером обязательны для внесения в ВКР. (см. Приложение 7)

Для определения качества проведенного педагогического исследования и корректности полученных результатов, полноты их отражения в тексте работы назначаются **рецензенты** из числа специалистов, способных провести квалифицированный анализ. Как показывает практика, рецензенты основываются на выводах по главам и заключении, в которых должна быть отражена суть проводимого исследования. Кроме того, предметом их пристального внимания являются экспериментальные данные. Например, число учащихся или воспитанников детского сада, которые были опрошены на различных этапах эксперимента, сравнительная характеристика их знаний и умений до и после формирующего эксперимента.

Рецензия пишется на бланке колледжа.

В конце рецензии должен быть сформулирован четкий вывод о том, с какой отметкой рекомендуется данная выпускная квалификационная работа к защите.

За 5 дней до защиты в аттестационную комиссию должны быть представлены:

- выпускная квалификационная работа;
- рецензия специалиста;
- отзыв руководителя;
- заключение нормоконтролера;
- индивидуальный план подготовки дипломной работы.

Подготовка выступления студента к защите дипломной работы

Выступление на защите работы – это краткое изложение основного содержания проведенного исследования, то есть своего рода его визитная карточка. В выступлении должны быть изложены основные идеи и выводы работы, показано, что именно сделал выпускник в исследовательской работе и, в ряде случаев, значение результатов исследования.

Без составления текста выступления студент не сможет рассказать о нем. Важность содержания выступления, представляемого на защите, заключается также и в том, что по нему судят об уровне диплома и квалификации выпускника. Недаром дипломная работа называется выпускной квалификационной.

Основное назначение выступления – служить способом информации о полученных результатах. Кроме того, оно имеет коммуникативную функцию. Выступление не только означает факт фиксации наличия диплома, но и передает его содержание, благодаря чему для всех членов комиссии и присутствующих заменяет чтение дипломной работы.

Процесс составления выступления представляет собой процесс

свертывания (реферирования) основной информации – основной процесс аналитико-синтетической переработки материала. Этот процесс направлен на то, чтобы выбрать из содержания диплома наиболее существенную информацию и представить ее в новой краткой форме. Такая работа требует определенных знаний, поэтому рассмотрим составление выступления более подробно.

Процесс составления выступления – это творческий процесс, он, как и вся творческая деятельность, трудно поддается унификации, нивелировке, упорядочению. Однако можно найти общие подходы к составлению выступления на защите. Анализ выступления дипломников показывает, что оно обычно состоит из трех частей. Первая часть является вводной. Вторая часть основная, она как раз и является собственно кратким изложением - реферативной частью. В третьей части содержатся выводы и рекомендации по результатам исследования.

Вводная часть обычно начинается с описания актуальности проводимого исследования, что вполне объяснимо, поскольку именно актуальность подразумевает объективную необходимость психолого-педагогического исследования, полезность исследования для удовлетворения потребностей образования и воспитания подрастающего поколения.

От актуальности темы логично перейти к формулировке аппарата исследования.

В выступлении важно назвать методы (методики) исследования, которые служат условием достижения цели предпринимаемого исследования.

В конце вводной части обычно приводят данные о структуре и объеме дипломной работы. Они являются как бы переходом к основной части, которая знакомит с основными структурными элементами диплома в последовательности, обусловленной логикой его построения.

Если вводная часть позволяет составить лишь общее впечатление о работе, то основная часть должна дать более полное представление о ее содержании и построении. При составлении этой части выступления важно показать, как были получены результаты, представить ход исследования, обосновать значение выполненной работы.

В основной части выступления сначала характеризуют теоретическое исследование: указывают источники информации, используемые для рассмотрения, анализа педагогических ситуаций и проблем.

Сложность изложения теоретической главы диплома состоит в том, что выпускник должен употребить оценочные слова, характеризующие его собственную работу (а не простой пересказ того, что написали другие авторы). Существует ряд стилистических приемов, которые позволяют сделать это. Корректной считается фраза,

которая формулируется безличным предложением: «Был проведен анализ...», «После проведенного анализа обнаружилось ...», «Обобщение работ следующих авторов позволило сделать вывод о том, что в педагогике не существует единого мнения по поводу ...», «К тем результатам, которые использовались в исследовании, можно отнести ...».

Необходимо точно указать, в чем состоят научные находки самого выпускника. Это можно сформулировать, например, с помощью такой фразы: «К результатам исследования, полученного нами, можно отнести ...»

При изложении педагогического эксперимента (практической работы) необходимо указать место его проведения, группы учащихся или воспитанников детского сада, перечислить используемые методики, изложить их суть, представить ход педагогического эксперимента, описать условия и его основные этапы, осветить систему упражнений или заданий, показать конечные результаты опросов. Это могут быть работы детей, конспекты занятий, таблицы и диаграммы. Наглядный материал может быть представлен с помощью настенных таблиц, презентации, а можно просто сослаться на соответствующую страницу диплома, где они изображены. В выступление целесообразно включать, прежде всего, выводы и конечные результаты. Следует сказать о том, что можно применить результаты исследования в практике преподавания.

Как показал анализ, именно практическая часть дипломов ярко высвечивает самостоятельную работу выпускника.

В третьей части выступления, в заключении, необходимо изложить общие выводы, но при этом не повторять то, что уже было сказано ранее, а дать обобщенную итоговую оценку проделанной работе. При этом необходимо сосредоточить внимание аудитории на основных достижениях работы. Украшают выступление предложения, которые студенты адресуют учителям и воспитателям по теме исследования, а также предложения по дальнейшим разработкам в этом направлении.

Приведем **краткий план** выступления (8-10 минут):

1. Актуальность выбора темы. Круг литературы, изученный при подготовке работы.
2. Мотивы выбора темы квалификационной работы, характеристика поставленных задач, предмет и объект исследования.
3. Краткое содержание теоретических вопросов (по главам).
4. Особенности исследовательской части работы, обоснование полученных результатов, их значимость.
5. Выводы (решение поставленных задач, подтверждение или опровержение гипотезы).
6. Перечень приложений.

Организация процедуры защиты дипломной работы

Защита проводится публично – на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии. Открытость заседания состоит в том, что на нем могут присутствовать не только члены аттестационной комиссии, но и преподаватели, студенты, учителя и воспитатели, у которых студенты проходили практику.

По Положению процедура защиты дипломной работы проводится в следующей последовательности:

- предоставление слова выпускнику для сообщения по теме;
- вопросы членов комиссии по содержанию дипломной работы, методике педагогического исследования;
- ответы на поставленные вопросы;
- выступление руководителя или оглашение отзыва на работу;
- выступление рецензента или оглашение рецензии на работу;
- ответы защищающего работу на замечания, пожелания, предложения рецензента;
- выступления присутствующих на заседании Государственной аттестационной комиссии (как членов комиссии, так и приглашенных на защиту);
- закрытое обсуждение итогов защиты;
- объявление оценки.

При определении итоговой оценки учитываются: доклад выпускника, полнота ответов на поставленные вопросы, оценка рецензента, отзыв руководителя.

Выступление строится на основе заранее подготовленных тезисов доклада, призванного показать уровень подготовки автора, его эрудицию и способность доступно изложить основные результаты проведенного исследования.

Не только содержание доклада, но и характер его представления, уверенность ответов на задаваемые вопросы в значительной мере определяют оценку работы. Остановимся на некоторых правилах публичного выступления:

- речь должна быть ясной, грамматически точной, уверенной, понятной и убедительной;
- манера изложения должна быть спокойной, неторопливой;
- выбрать одежду, позу, жесты, манеру и форму поведения, адекватные ситуации;
- не следует читать текст, не отрываясь от листа;
- сопровождать выступление наглядностью;
- отвечать на вопросы членов комиссии не спеша, не суетясь, четко и уверенно, касаться только существа дела;

- проявлять скромность в оценке своих усилий и тактичность к задающим вопросы.

ОФОРМЛЕНИЕ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Министерство образования и науки Нижегородской области
ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»

Студентка 4 курса,
Специальность 44.02.02
группа ПНК-4
ИВАНОВА
Татьяна Сергеевна

**Развитие творческих способностей
младших школьников
в системе коррекционно-развивающего обучения**

Дипломная работа

Предзащита
Дата
Председатель ПЦК
Нормоконтроль
Дата
Подпись _____ / _____ /

Руководитель: О.Л. Белова,
преподаватель высшей категории

Консультант: Т.С.Иванова,
преподаватель высшей категории

Рецензент: С.Н. Петрова, учитель
высшей категории МБОУ «Средняя
школа №12»

—
Дзержинск - 2021

ОФОРМЛЕНИЕ ОГЛАВЛЕНИЯ

ОГЛАВЛЕНИЕ

	Стр.
ВВЕДЕНИЕ.....	2
Глава 1. МЫШЛЕНИЕ КАК ОДИН ИЗ ПОЗНАВАТЕЛЬНЫХ ПРОЦЕССОВ.....	6
1.1 Общее представление о мышлении. Основные виды мышления.....	6
1.2 Характер развития абстрактного мышления в младшем школьном возрасте....	10
1.3 Рекомендации психологов по развитию логического мышления в младшем школьном возрасте.....	15
Выводы по главе 1.....	19
Глава 2. ПРОВЕРКА УСЛОВИЙ РАЗВИТИЯ ЛОГИЧЕСКОГО МЫШЛЕНИЯ У ДЕТЕЙ МЛАДШЕГО ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА.....	23
2.1 Состояние уровня развития логического мышления детей - обучающихся 4-х классов МБОУ СШ № 23.....	23
2.2 Задачи и упражнения, способствующие развитию логического мышления на уроках математики.....	27
2.3 Результаты исследования условий эффективности развития логического мышления детей на уроках математики.....	32
Выводы по главе 2.....	39
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	42
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	49
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	51

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ПРИМЕР НАПИСАНИЯ ВВЕДЕНИЯ

Одной из наиболее актуальных проблем в современном начальном образовании является проблема готовности ребенка к школьному обучению. В целях создания благоприятных условий для подготовки детей к школе Министерством общего и профессионального образования РФ рекомендовано организовывать для детей 3-6 лет занятия на базе дошкольных образовательных учреждений и детей 5-6 лет на базе общеобразовательных школ.

Проблема преемственности между дошкольным и начальным образованием является одной из важнейших на современном этапе развития образования. В качестве главного условия непрерывного образования преемственность была впервые обозначена Коллегией Министерства образования РФ в 1996 году.

На каждом из этапов образования понятие преемственности имеет свои задачи и свое содержание. Главная цель преемственности двух смежных возрастов - создать условия для благополучной адаптации ребенка к школьному обучению, развитие его новых социальных ролей и новой ведущей деятельности.

Анализ сложившейся ситуации в области образования детей дошкольного и младшего школьного возраста вскрыл следующую проблему: подготовка к школе зачастую рассматривается как более раннее изучение программы 1 класса и сводится к формированию узкопредметных знаний и умений. В результате реализации такого подхода происходят существенные изменения в жизни будущего школьника: его день насыщен деятельностью, которая не соответствует его дошкольным потребностям. Его занятия рассчитаны, в основном, на механическое запоминание и мало влияют на развитие психических процессов. В результате этого дети теряют интерес к учению, школе и процессу познания. Для преодоления этой проблемы авторским коллективом под руководством Н.Ф. Виноградовой была разработана Концепция содержания непрерывного образования (2000г.). Авторы исходили из того, что от определения сущности проблемы готовности детей к школьному обучению, показателей готовности, путей формирования зависит, с одной стороны, определение целей и содержания обучения и воспитания в дошкольных учреждениях, с другой - успешность последующего развития и обучения детей в школе. Многочисленные исследования и эмпирический опыт показывают, что наличие знаний не определяет успешность обучения, гораздо важнее, чтобы ребенок умел самостоятельно добывать их и применять [2].

Дошкольный период жизни является периодом наиболее интенсивного роста, когда закладывается фундамент психического развития. От того, в каких условиях оно будет протекать, во многом зависит будущее ребенка.

Подготовка к школе в детском саду предполагает решение широкого круга задач, связанных с общим развитием, формированием способностей - умственных, познавательных, социально-культурных и других, содействующих успешному обучению ребенка к школе.

Проблеме готовности ребенка к школе посвящены труды многих исследователей: Л.С.Выготского, Н.И.Гуткиной, Н.В.Кузьминой, К.Д.Ушинского.

В России к проблеме готовности детей к школьному обучению одним из первых обратился К.Д. Ушинский, который установил, что успешность обучения достигается при определенных показателях развития психических функций. В качестве

противопоказания к началу обучения К.Д. Ушинский [34] назвал слабость внимания, отрывистость и бессвязность речи, плохой «выговор слов».

Значительный вклад в проблему готовности к учебной деятельности внес Л.С. Выготский [4], который считал, что уровень развития психических функций есть лишь предпосылка для школьного обучения. Его успешность определяется тем, как построен учебный процесс с опорой на эти предпосылки.

Психолог Н.В. Кузьмина [21], опросив около 400 учителей разных классов и разных уровней мастерства, пришла к выводу, что среди трудностей, которые испытывают учителя, первое место занимает проблема воспитания внимания у учащихся. Даже учителя-мастера, которые успешно справляются со многими трудностями, указывают на задачу воспитания внимания как наиболее сложную для них.

Исследования Н.И. Гуткиной [5] показывают, что только 41% 6-ти летних и 52% 7-ми летних детей готовы к обучению в школе. Н.И. Гуткина утверждает, что готовность детей к школьному обучению определяется соответствием уровня развития ребенка требованиям учебной деятельности. Поэтому ведущей целью интеллектуальной подготовки должно быть развитие у дошкольника таких психических процессов, которые необходимы для овладения новой деятельностью. В частности такого процесса, как внимание.

Умение наблюдать является необходимым условием "вхождения" ребенка в учебную деятельность, овладения им учебной задачей как ее важнейшего компонента.

О совершенствовании внимания необходимо заботиться в первую очередь, готовя дошкольника к обучению.

В настоящее время существует много различных программ, в которых предлагаются различные варианты подготовки детей к школе. Особую значимость представляют собой программы «Школы будущего первоклассника», направленные на создание условий для благополучной адаптации ребенка в школе, развития его новых социальных ролей и новой ведущей деятельности. Однако в разделах существующих программ данного типа внимание как самостоятельный процесс не определяется и не предусматривается целенаправленная систематическая работа по его развитию. При этом начальный этап школьного обучения предъявляет к вниманию ребенка серьезные требования: ему необходимо как можно дольше удерживать внимание на одном и том же объекте или задаче, а также подмечать в предметах и явлениях малозаметные, но существенные свойства. Чем дольше ребенок может удержать свое внимание на задаче, тем глубже он может проникнуть в ее суть, и тем больше у него возможностей ее решить.

Практика показывает, что трудности, с которыми сталкиваются дети в начале обучения в школе, связаны именно с недостаточностью развития внимания. Есть ученики, которые приходят в 1 класс будучи внимательными от природы, но есть и такие, которые читают текст много раз и не могут его понять, сосредоточиться.

Все вышесказанное послужило основой выбора темы данного исследования. В рамках выпускной квалификационной работы была сделана попытка решить проблему: какие приемы, используемые в работе с дошкольниками, способствуют развитию концентрации и устойчивости внимания?

Объект исследования: процесс развития внимания в дошкольном возрасте как аспект интеллектуальной готовности ребенка к школе.

Предметом исследования данной работы являются условия развития устойчивости и концентрации внимания на занятиях в «Школе будущего первоклассника».

Цель работы: теоретическое обоснование и экспериментальная проверка условий эффективности занятий в «Школе будущего первоклассника» по формированию концентрации и устойчивости внимания дошкольника

Гипотеза: процесс формирования концентрации и устойчивости внимания на занятиях в «Школе будущего первоклассника» будет эффективным при условиях: целенаправленной, систематической и последовательной работы по формированию произвольного внимания; использование разнообразных заданий, требующих концентрации и устойчивости внимания; учета индивидуальных и возрастных особенностей внимания детей; формирование у детей потребности в произвольности собственной познавательной деятельности.

В ходе написания данной работы решались следующие задачи:

1. На основе анализа психолого-педагогической литературы определить значение внимания в готовности ребенка к школе;
2. Изучить особенности развития внимания в дошкольном возрасте;
3. Обобщить приемы развития внимания у детей на занятиях в «Школе будущего первоклассника»;
4. Выявить исходный уровень развития концентрации и устойчивости внимания у детей подготовительной группы детского сада № 57 города Дзержинска;
5. Составить систему упражнений, направленных на развитие устойчивости и концентрации внимания в дошкольном возрасте;
6. Экспериментально проверить условия эффективности работы по формированию концентрации и устойчивости внимания дошкольников на занятиях в «Школе будущего первоклассника».

Для решения поставленных задач были применены методы: наблюдение, анализ литературы, тестирование, психолого-педагогический эксперимент.

Базой проведения исследования является подготовительная группа МДОУ № 57 г. Дзержинска

ПРИМЕР НАПИСАНИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ

В работе исследован вопрос развития устойчивости и концентрации внимания детей старшего дошкольного возраста на занятиях в «Школе будущего первоклассника».

Первоначально в ходе изучения психолого-педагогической литературы была раскрыта сущность понятия «интеллектуальная готовность» и определены теоретические основы развития внимания ребенка дошкольного возраста.

На основании теоретических положений была построена опытно-экспериментальная работа на базе подготовительной группы детского сада № 57 города Дзержинска по формированию у дошкольников концентрации и устойчивости внимания на занятиях «В школе будущего первоклассника», которая проходила в 3 этапа. На первом этапе был исследован исходный уровень развития устойчивости и концентрации внимания детей в экспериментальной и контрольной группах. Исходя из полученных результатов, на втором этапе была реализована трехуровневая система упражнений по формированию таких свойств внимания, как устойчивость и концентрация. На третьем этапе фиксировались и были подвергнуты анализу результаты опытно-экспериментальной работы.

В результате проведенного исследования были сделаны следующие выводы.

1. Анализ литературы показал, что под психологической готовностью ребенка к школе понимается такой уровень актуального психического развития ребенка, при котором школьная учебная программа попадает в зону ближайшего развития. Психологическая готовность включает в себя 3 основных компонента: личностную, волевую и интеллектуальную готовность. Интеллектуальная готовность подразумевает наличие умственной активности ребенка, достаточно широкие познавательные интересы, стремление узнать что-то новое, развитие познавательных процессов, таких как: память, восприятие, мышление, воображение и такой самостоятельный процесс, как внимание.
2. К вниманию дошкольника начальный этап школьного обучения предъявляет серьезные требования. На момент поступления в школу, оно должно стать произвольным, обладающим нужным объемом, устойчивостью, распределением, переключаемостью. Умение наблюдать является необходимым условием «вхождения» ребенка в учебную деятельность, овладения им учебной задачей как ее важнейшего компонента, поэтому о совершенствовании внимания необходимо заботиться в первую очередь, готовя дошкольника к обучению в школе. У детей дошкольного возраста произвольные формы внимания находятся в начале становления. В этом возрасте значительно возрастает концентрация внимания и устойчивость, но эти свойства развиты в недостаточной степени. В то же время учебный процесс требует их и вместе с тем способствует их становлению.
3. Методистами и педагогами разработан целый комплекс методических приемов активизации внимания ребенка на занятиях. Наиболее значимы приемы управления вниманием, предложенные К.Д. Ушинским, среди которых: четкая постановка цели и задач занятия, демонстрация логических связей при объяснении заданий, выбор оптимального темпа и другие.
4. Изучение исходного уровня развития внимания выявило проблему в формировании устойчивости и концентрации внимания детей подготовительной к школе группы.
5. Разработанная и реализованная система упражнений по формированию таких свойств внимания, как устойчивость и концентрация является трехуровневой. С данной системой упражнений были ознакомлены родители дошкольников и им были даны рекомендации по ее применению.

6. Анализ полученных в ходе эксперимента результатов показал положительную динамику развития устойчивости и концентрации внимания в экспериментальной и контрольной группах: в экспериментальной группе появилась новая категория, общий уровень внимания которой составил 20 %, средний уровень показали 20 %, ниже среднего - 40 % и уменьшился состав ребят с низким уровнем развития внимания с 40 % до 20 %.

Результаты контрольного эксперимента показали эффективность проделанной работы и вскрыли факты, отрицательно влияющие на положительную динамику развития внимания. В ходе проведения формирующего эксперимента в экспериментальной группе произошла смена трех воспитателей, поэтому в этой группе не наблюдалась преемственность между методикой работы воспитателей, а смена стиля общения с детьми привела к изменению в отношении самих детей к занятиям, и не в лучшую сторону. Несмотря на это, после проведения формирующего эксперимента, в экспериментальной группе произошел положительный рост в развитии концентрации и устойчивости внимания, который превосходит динамику в контрольной группе.

Проведенная опытно-экспериментальная работа имеет практическую значимость. Подтверждение эффективности разработанной системы психологических упражнений, направленной на развитие устойчивости и концентрации внимания дошкольников, позволяет использовать ее в ходе практической работы с детьми подготовительной группы в дошкольном образовательном учреждении. Проведенная работа также позволяет определить условия, необходимые для развития устойчивости и концентрации внимания детей:

- Организация целенаправленной, систематической и последовательной работы по формированию произвольного внимания на занятиях в «Школе будущего первоклассника»;
- Формирование у детей потребности в произвольности собственной познавательной деятельности;
- Учет в ходе работы индивидуальных и возрастных особенностей внимания детей.

Данное исследование не может претендовать на право окончательного решения проблемы выбора приемов развития концентрации и устойчивости внимания, используемых в работе с дошкольниками. В дальнейшем планируется разработанный комплекс упражнений интегрировать в систему занятий в «Школе будущего первоклассника»

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

Наименование Проекта	Дипломная работа проектного характера «Сотрудничество детского сада и семьи по проблеме детско-родительских взаимоотношений»
Основания для разработки Проекта	Закон Российской Федерации «Об образовании» 1) Декларация прав ребенка 2) Концепция дошкольного воспитания 3) Семейный кодекс Российской Федерации 4) Концепция установления доверительного делового контакта с родителями (В.А.Петровский) 6.Технология формирования у родителей позиции ненасильственного взаимодействия с детьми (В.А.Ситаров, В.Г. Маралов) 7.Система разработки программы сотрудничества детского сада с родителями (О.В. Солодянкина)
Заказчики Проекта	Научно-методическая служба ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»
Основные разработчики Проекта	Студентки Дзержинского педагогического колледжа гр.ШНК-4а: Малова Е.А., Юхнева Е.В.
Цель Проекта	Разработка программы кружка для родителей дошкольников «Школа молодой семьи» и методического обеспечения к ней.
Задачи Проекта	1.Определить место семейного и общественного воспитания в формировании личности ребенка. 2.Проанализировать литературу о психолого педагогических основах семейного воспитания, о детско-родительских взаимоотношениях и о сотрудничестве детского сада семьи. 3. Определить содержание работы с родителями в кружке «Школа молодой семьи». 4.Провести опробование разработанной программы. 5.Разработать методическое обеспечение к программе
Сроки и этапы реализации Программы	1.Теоретический этап (поиск и анализ литературы по проблеме исследования). 2021-2022 учебный год 2.Подбор диагностического материала. 3.Анкетирование родителей.

	<p>4. Разработка программы и методического обеспечения к ней.</p> <p>5. Опробование программы.</p> <p>6. Анализ полученных результатов.</p>
Управление и порядок корректирования Проекта	Проект открыт для корректирования и является в дальнейшем основой для создания программы кружка для родителей школьников. Управление созданием и реализацией проекта осуществлялось преподавателями Н.А.Туниной, Т.П.Гурьяновой, руководителем «Родительской школы» Т.И.Размаховой
Исполнители и соисполнители Проекта	Студентки ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж», «Родительская школа» при Центре молодежных инициатив г. Дзержинска, МДОУ «Детский сад №57»
Принципы реализации Проекта	<ul style="list-style-type: none"> - Принятие собственной личности родителями; - Осознание уровня собственного эгоцентризма и стереотипов поведения, отношений; - Приобретение терпимости; - Достижение позитивной открытости по отношению к детям, к своей личности
Система контроля реализации Проекта	Контроль над реализацией проекта осуществляет руководитель дипломной работы Т.П.Гурьянова
Важнейшие целевые индикаторы и показатели Проекта	Количество родителей, у которых уровень взаимоотношений с ребенком приблизился к оптимальному
Ожидаемые конечные результаты реализации Проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание пособия для воспитателей по работе с родителями 2. Повышение уровня позитивных взаимоотношений в испытуемых семьях дошкольников.
Перечень основных мероприятий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика уровня взаимоотношений в семьях детей 4-5 лет на базе МДОУ «Детский сад №57». 2. Разработка программы кружка и методического обеспечения к ней. 3. Проведение практических занятий с родителями на базе «Родительской школы» при Центре молодежных инициатив г. Дзержинска. 4. Диагностика эффективности проведенной работы (сравнительный анализ первичного и контрольного анкетирования родителей)
Объем и источники финансирования Проекта	Выполнение проекта обеспечивается объемами бюджетного финансирования и личного бюджета студентов

Структура Проекта

Пояснительная записка к проекту

Часть 1. Программа кружка для родителей
«Школа молодой семьи»

Часть 2. Методическое обеспечение
программы кружка.

Часть 3. Практический материал с занятий в
«Родительской школе»

Литература

Приложения

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Критерии оценки выпускной квалификационной работы студента колледжа

	Критерии		Уровни оценки			
			5	4	3	2
1	Актуальность проблемы	Актуальность четко сформулирована, обоснована, опирается на фундаментальные исследования, служит основой для определения авторской позиции	+			
		Актуальность обосновывается и служит основой авторской позиции		+		
		Актуальность сформулирована неточно, аргументы-доказательства не соответствуют тезису, присутствует неконструктивное заимствование теоретического			+	
		Актуальность темы не обоснована.				+
2	Аппарат исследования	Все положения аппарата исследования четко и верно сформулированы, между ними устанавливается логическая	+			
		Положения аппарата исследования сформулированы, однако имеются отдельные (одно-два) незначительных недочета.		+		
		Положения аппарата исследования сформулированы корректно, имеется несогласованность отдельных категорий аппарата			+	
		Положения аппарата исследования не соответствуют содержанию работы, сформулированы расплывчато и неконкретно				+
3	Содержание работы	Содержание соответствует типу заявленной работы, является продуманным, позволяющим раскрыть логику исследования, обозначить микротемы и их	+			
		Содержание работы продумано, логика раскрытия темы понятна, микротемы выделяются, допущены недочеты в формулировании названий параграфов и глав		+		

		Содержание в целом соответствует типу работы, однако последовательность достижения цели не просматривается за выделенными микротемами			+	
		Структура работы не позволяет выявить логику раскрытия темы, затруднено установление взаимозависимости обозначенных микротем				+
4	Теоретическая часть работы	Последовательность изложения логически обоснована, отсутствуют фактические ошибки, искажения, речевое оформление правильное. Анализ первоисточников отличается междисциплинарностью, критичностью, самостоятельностью, умением оценивать разные подходы и	+			
		Изложение сущности рассматриваемого вопроса правильное и достаточно полное, имеются отдельные незначительные нарушения последовательности изложения мыслей, допускаются единичные речевые неточности. Анализ первоисточников проводится на основании положений смежных («психология-педагогика») научных областей. Приводятся, но не анализируются различные точки		+		
		Допускаются нарушения в последовательности изложения содержания, не влияющие на понимание общего смысла излагаемого материала. Имеются речевые недочеты в содержании и построении текста (не более 5). Анализ первоисточников проводится на основании одной научной области. Различные точки зрения исследователей не анализируются и			+	
		Нарушена последовательность изложения содержания, во всех частях работы отсутствует связь между ними, имеется много фактических неточностей. В работе отсутствуют ссылки на первоисточники, материал излагается лишь на основе использования учебно-методической литературы.				+

5	Выводы по главам и заключение	Выводы содержат четко сформулированные итоги каждого этапа исследования. Формулировки являются четкими, краткими, логически безупречными. Заключение соотносится с поставленными во введении целями и задачами исследования, содержит практические рекомендации по применению упражнений, определены значимость работы и возможность ее практического применения, пути и перспективы	+			
		Выводы содержат четко сформулированные итоги каждого этапа исследования. Формулировки являются четкими, краткими, логически безупречными. Заключение соотносится с поставленными во введении целями и		+		
		Выводы сформулированы нечетко, частично отражают содержание главы. Заключение не соотносится с поставленными во введении целью и задачами исследования.			+	
		Формулировка выводов является произвольной, не соответствующей содержанию главы. Заключение не содержит ответа на проблему, поставленную во введении к работе.				+
6	Практическая значимость исследовательской работы	Разработки автора являются оригинальными, содержат конструктивные и конкретные методические (психолого-педагогические) указания, могут представлять интерес для практических работников в данной области	+			
		Материалы, представленные автором (серии занятий, уроков, бесед, экскурсий, мероприятий, дидактических игр, упражнений и т.д.), являются теоретически обоснованным оригинальным комплексом, представляют интерес		+		
		Разработки, представленные автором, полностью заимствованы из литературы, не адаптированы			+	

		В практической части не представлены конкретные материалы, позволяющие составить целостное представление о проделанной автором работе				+
7	Библиография	Список источников оформлен верно, является полным, содержит указание на использования нормативной, периодической, учебно-методической литературы. Представлены современные издания (последние два года)	+			
		Список литературы оформлен верно, является полным, содержит указание на использования нормативной, периодической, учебно-методической литературы. Однако в списке отсутствуют современные источники.		+		
		Список литературы оформлен верно, содержит преимущественно учебно-методическую литературу. Объем специальных периодических изданий незначителен.			+	
		Список литературы оформлен с ошибками, содержит недостаточное количество источников.				+
8	Оформление работы	Оформление соответствует всем требованиям предъявляемым к выпускной учебно-исследоват. работе	+			
		Имеются отдельные недочеты в оформлении текста работы (нумерация страниц)		+		
		Присутствуют ошибки в оформлении работы (ссылки на литературу, оформление списка литературы)			+	
		Оформление работы не соответствует большинству требований, предъявляемых к ней, имеются грамм.ошибки.				+
ИТОГО			36-40	30-35	24-29	менее 24

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7
ЛИСТ НОРМОКОНТРОЛЯ**

Лист нормоконтроля дипломной работы

Студент(ка) _____

Специальность _____

Тема _____

Дата предоставления на нормоконтроль _____

Ф.И.О. нормоконтролера и его подпись _____

№	Объект	Параметры	Соответствует: «да» Не соответствует: «нет»	Примечания
1.	Наименование темы работы	Соответствует теме, утвержденной по приказу		
2.	Размер шрифта	14 пунктов для основного текста и заголовка 12 пунктов для таблиц и рисунков		
3.	Название шрифта	Times New Roman		
4.	Интервалы	Междустрочный интервал полуторный для основного текста и заголовка Одинарный для таблиц Отсутствие интервалов и отступов между абзацами Расстояние между названием главы и последующим текстом равно двум интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками		
5.	Абзацный отступ (см)	1,25		
6.	Поля (мм)	Верхнее, нижнее — 20, левое — 30, правое — 15 при твердом переплете допускается: верхнее, нижнее — 20, левое — 30, правое - 10		
7.	Оформление текста	Заголовок — по центру, основной текст выравнивается по ширине. Цифровые значения, наименование колонок в таблицах — по центру, текст — по ширине Переносы слов в заголовках не допускаются		
8.	Общий объем без	Минимум 45 страниц печатного текста		

	приложений	формата А4		
9	Объем введения	3-4 листа		
	Объем заключения	2-3 листа		
9.	Объем основной части работы	Объем теоретической и практической частей примерно одинаковый (возможно превышение объема практической части)		
11.	Нумерация страниц	Нумерация страниц производится арабскими цифрами. Сквозная, внизу, по центру, без точки, без обрамлений. Титульный лист, техническое задание на выполнение ВКР (для специальностей «Программирование в компьютерных системах» и «Информационные системы и программирование») включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе, оглавлении, введении, названии глав, заключении, начале списка литературы, начале каждого приложения не проставляют. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.		
12.	Структурные элементы	Титульный лист. Задание на выполнение ВКР (для технических специальностей). Оглавление («Содержание» для проектных работ технических специальностей). Введение (пояснительная записка (для работ проектного характера)). Основная часть. Заключение. Список использованных источников. Приложения		
13.	Оформление оглавления	Оглавление включает: Введение Названия всех глав, параграфов. Выводы по главам. Заключение Список использованных источников. Приложения. Нумерация глав и параграфов производится арабскими цифрами		

14.	Оформление частей ВКР	<p>Титульный лист, оглавление оформлены в соответствии с требованиями</p> <p>Каждая глава, выводы по главам, заключение, список использованных источников, приложения начинаются с новой страницы</p> <p>Заголовки глав, слова "Введение", "Заключение", "Оглавление", "Список использованных источников" печатаются прописными буквами и размещаются посередине строки. Точка в конце таких заглавий не ставится. Слово «Глава» не пишется</p> <p>Главы разбиваются на 2-3 параграфа. Нумерация параграфа производится следующим образом «1.1. Наименование»</p>		
15.	Оформление формул и уравнений	<p>Уравнения и формулы выделяются в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной строки. Нумерация проставляется в круглых скобках арабскими цифрами справа от формулы. Нумерация может быть сквозной.</p>		
16.	Оформление иллюстраций (чертежи, схемы, рисунки, диаграммы, фото)	<p>Иллюстрации располагаются после текста, в котором упоминается впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте работы (Рисунок 1).</p> <p>Иллюстрации обязаны иметь наименование и пояснительные данные. Под иллюстрацией проставляется «Рисунок 1 — Наименование рисунка». Выравнивание по центру. Название оформляется 12 шрифтом. Нумерация иллюстраций может быть сквозной или в пределах главы арабскими цифрами.</p>		
17.	Оформление таблиц	<p>Таблица размещается под текстом, где дана ссылка на нее, а также возможно ее размещение на следующей странице или в приложении, если ее размер превышает 2/3 страницы.</p> <p>Наименование таблицы помещается над таблицей слева, без абзачного отступа в одну строку с ее номером через тире. Например: «Таблица 1 — Наименование таблицы». Название оформляется 12 шрифтом.</p> <p>Нумерация сквозная или в пределах главы арабскими цифрами. Точка в конце названия не ставится.</p> <p>В графах таблиц не должно быть свободных</p>		

		ячеек. Если данные отсутствуют, то ставится знак тире или слово «нет».		
18.	Оформление графической части дипломного проекта	Графическая часть должна выполняться на листах формата А1, выполненных в соответствии с требованиями ЕСКД.		
19.	Оформление ссылок	Ссылки проставляются внутри текста в квадратных скобках с указанием на порядковый номер источника информации и указанием страницы. Пример: [5], в случае цитирования указывается страница, например [5, с.8].		
20.	Оформление списка использованных источников	Список содержит не менее 20 источников. Нумерация сквозная арабскими цифрами. В начале указывается нормативно-правовая база (Конституция РФ, кодексы, федеральные, региональные законы, постановления, положения, приказы, указы, письма, стандарты и т.д.). Далее указываются другие источники. Рекомендуется представить единый список литературы к работе в целом по алфавиту расположение материала без разделения на части по видовому признаку (например: книги, статьи). Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке . Оформление источников осуществляется в соответствии с действующим ГОСТ.		
21.	Наличие приложений	Обязательно. В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием наверху в правом верхнем углу страницы слова «Приложение», его обозначения, напечатаны прописными буквами Приложения нумеруют арабскими цифрами, без знака №. Текст приложения оформляется с новой страницы Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте		