Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

Тыгишская средняя общеобразовательная школа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено:на заседании МАПпротокол №\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г. | Согласовано: Зам. директора по УВР\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Т.Д. Заложных/ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20125 г.  | УТВЕРЖДЕНО приказом директора МАОУ-Тыгишской СОШ № от августа 2025 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Е. Пермикина  |

**План работы тьютора**

 **по индивидуальному сопровождению учащихся с ОВЗ**

Составитель:

Иксанова Наталья Константиновна, высшая к. к.

2025 г.

**Цель работы тьютора:**

Индивидуальное сопровождение учащихся вобразовательном процессе, успешное включение каждого ребенка с ОВЗ в среду образовательного учреждения.

**Задачи:**

1. Создание комфортных условий для нахождения в школе: конкретная помощь и организация доступа в школу, в класс; организация рабочего места, места отдыха и других мест, где бывает ребенок с ОВЗ; особый режим, временная организация образовательной среды в соответствии с реальными возможностями ребенка.

2. Социализация – включение ребёнка в среду сверстников, в жизнь класса, школы, формирование положительных межличностных отношений в коллективе.

3. Помощь в усвоении соответствующих общеобразовательных программ, преодоление затруднений в обучении. При необходимости адаптация программы и учебного материала, с опорой на зоны ближайшего развития ребенка, его ресурсы, учитывая индивидуальные физические, психические особенности.

4. Организация, при необходимости, сопровождения другими специалистами. Обеспечение преемственности и последовательности разных специалистов в работе с ребенком.

5. Осуществление взаимодействия с родителями, включение родителей в процесс обучения:

1. Формирование у родителей адекватного отношения к своему ребёнку, установки на сотрудничество и умения принять ответственность в процессе анализа проблем ребёнка, реализации стратегии помощи;
2. Оказание родителям эмоциональной поддержки;
3. Содействие родителям в получении информации об особенностях развития ребёнка, прогноза развития.

6. Оценка результатов деятельности, отслеживание положительной динамики в деятельности ребенка с ОВЗ.

**Планируемые результаты:**

• Умение организовывать обучающимся своего рабочего места, места отдыха и других мест, организацию особого режима;

• Умение проявлять положительные эмоции в среде сверстников;

• Тьюторант способен адаптироваться в других учебных заведениях, в разнообразных детских коллективах, в иных системах оценивания;

**Функции тьютора:**

1. Диагностическая: сбор данных об индивидуальных особенностях воспитанников, их интересах, склонностях, мотивах, сильных и слабых сторонах, психофизическом и соматическом состоянии, социальном окружении и др. Оценка результатов деятельности, отслеживание динамики в развитии детей с ОВЗ.

2. Проективная: выявление возможностей и ресурсов для преодоления имеющихся у учащихся психолого-педагогических проблем, разработка средств и процедур тьюторского сопровождения в образовательном процессе, составление индивидуального маршрута сопровождения, индивидуальных программ развития.

3. Реализационная: оказание помощи в ориентации и включении в образовательное пространство и поддержки при решении возникающих затруднений и проблем, включение в образовательных маршрут всех необходимых для воспитанника служб и специалистов школы.

4. Аналитическая: Оценка результатов деятельности, отслеживание положительной динамики в деятельности ребенка с ОВЗ

**Основные направления работы тьютора в организации условий для формирования гармоничных отношений подопечного с социумом школы**

|  |  |
| --- | --- |
| Тьютори подопечный | Тьютор:* формирует доверительные и эмоционально насыщенные отношения с подопечным, в начале работы становится «проводником», защитником, выразителем желаний и вместе с тем – организующей и гармонизирующей силой;
* следит за состоянием ребенка – *эмоциональным* (помогает разрешить конфликтные ситуации, успокаивает, воодушевляет и т.п.) и *физическим* (если подопечному нужно отдохнуть – может вывести его из класса в игровую комнату; следит, чтобы ребенок не был голоден, при необходимости помогает сходить в туалет);
* координирует общую деятельность ученика, дозирует учебную нагрузку.
 |
| Тьютори учитель (учителя) класса | Тьютор:* обсуждает с учителем:
* цели и задачи своей работы;
* возможные трудности (посторонний шум во время переговоров тьютора и подопечного), уходы с урока и возвращение, особенности характера и специфику поведенческих проявлений ребенка;
* эффективно выстроить взаимодействие в тройке: ребенок – учитель – тьютор.
 |
| Тьютор идругие дети | Тьютор:* следит за тем, что происходит в детском коллективе – о чем дети говорят, во что играют;
* объясняет детям, как общаться с их одноклассником;
* если тема разговора касается особенностей подопечного – отвечает на вопросы.
 |
| Тьютор иродители | Тьютор:* рассказывает родителям подопечного о том, как прошел день, что удалось, какие были трудности;
* отвечает на вопросы родителей.
 |
| Тьютор и другие специалисты(логопед, соцпедагог, медицинские работники, психолог и др.) | Тьютор:* вносит предложения по оптимизации работы с тьютерантом;
* помогает в составлении индивидуальных программ;
* осуществляет помощь при проведении занятий (адаптация задания для тьютеранта, помощь тьютеранту в ориентировании в задании и др.)
 |

**Взаимоотношения тьютора и тьюторанта**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ребенок с ОВЗ и учитель** | Для этого тьютор: |
| Ребенок слушает учителя и выполняет его инструкции | * привлекает внимание ребенка к учителю: «Смотри на ….. (имя учителя), слушай…»;
* «Смотри на доску»;
* «Возьми ручку, пиши»;
* «Открывай учебник»;
* «Открывай дневник» и т.п.
 |
| **Ребенок с ОВЗ и тьютор** |  |
| Ребенок выполняет рекомендации тьютора | * следит за организацией рабочего пространства ученика;
* соотносит задания учителя с возможностями ученика;
* если ребенок не успевает полностью выполнить задание - определяет нужный момент, когда следует остановиться и переключиться на новое задание;
* если общее задание для всех детей сложно для понимания ребенка, то продолжает с подопечным работу по предыдущему заданию.
* *Примечание*. Если тьютору будет сложно решить, в какой момент правильнее переключиться, то необходимо спросить об этом учителя.
 |
| **Ребенок с ОВЗ и другие ученики** |  |
| Ребенок по своей инициативе общается с ними, отвечает на обращение других учеников к нему | * наблюдает за контекстом общения детей и в соответствующие моменты подключает к общению подопечного.
* Например, сосед по парте просит у ребенка ластик, а тот не реагирует. Тьютор организует диалог учеников: «Дай, пожалуйста, ластик» – «На» – «Спасибо… На, возьми обратно».
 |
| **Ребенок с ОВЗ и родители** |  |
| Ребенок перед началом уроков прощается с родителями,после уроков – встречает родителей и прощается с тьютором | * помогает подопечному в общении со своими родителями в условиях школы – помогает рассказать, что было в школе, познакомить с их с друзьями и т.п. Ребенок может обменяться несколькими фразами и с родителями других детей.
 |

**Основные виды деятельности тьютора:**

1. Информационное обеспечение

2. Организационная деятельность

3. Учебно-методическая работа

4. Диагностико - аналитическая деятельность

5. Коррекционно – развивающая деятельность

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
|  | **Информационное обеспечение** |  |  |
| 1 | Пополнение нормативно-правовой и методической базы | В течение года |  |
| 2 | Консультации родителей учащихся по вопросам устранения учебных трудностей, коррекции индивидуальных потребностей, развития и реализации способностей и возможностей | В течение года по запросу |  |
| 3 | Родительские собрания:«Особый ребёнок в школе»«Динамика развития воспитанников» | В течение года по запросу |  |
|  | **Организационная деятельность** |  |  |
| 1 | Разработка документов. Составление индивидуальных маршрутов. | В течение года |  |
| 2 | Сбор документов в портфолио обучающихся. | В течение года |  |
| 3 | Сопровождение и оказание помощи обучающемуся в процессе занятий по успешному включению в работу классного коллектива | В течение года по запросу |  |
| 4 | Создание условий для реальной индивидуализации процесса обучения. | Ежедневно |  |
| 5 | Содействие участию каждого воспитанника во внеклассной и внешкольной творческой деятельности с учетом интересов. | В соответствии с планом воспитательной работы школы |  |
| 6 | Разработка дневников наблюдений. | Сентябрь |  |
| 7 | Заполнение дневников наблюдений | В течение года |  |
|  | **Учебно-методическое направление** |  |  |
| 1 | Составление и корректировка индивидуальных программ развития и обучения, участие в разработке адаптированных программ. | В течение года |  |
| 2 | Помощь учителям в составлении календарно-тематического планирования | В течение года |  |
| 3 | Представление тьюторантов на ППк (по необходимости) | По графику работы ППк |  |
| 4 | Участие в педагогическом совете, школьном семинаре, работе методического объединения | По общешкольному плану |  |
|  | **Диагностико-аналитическая деятельность** |  |  |
| 1 | Анализ личных дел учащихся | В течение года |  |
| 2 | Непрерывная следящая диагностика | В течение года |  |
| 3 | Подготовка и организация индивидуальных коррекционно-развивающих занятий. | 1 раз в неделю с каждым тьюторантом |  |
| 4 | Работа по формированию самооценки обучающихся, способности к целеполаганию и планированию. («Дневник самооценки») | В течение года |  |
| 5 | Подготовка и организация работы малых тьюторских групп«Коррекция поведения»«Развитие психических процессов, психомоторики, сенсорное развитие» | 1 раз в 2 недели |  |
| 6 | Анкетирование родителей«Мой ребенок»«Наши пожелания» | Апрель – май |  |
| 7 | Итоговая диагностика обучения согласно прохождению программы | Май |  |
| 7 | Анализ работы тьютора за 2022-2023 учебный год | Май |  |
| 4 | Участие в педагогическом совете, школьном семинаре, работе методического объединения | По общешкольному плану |  |
|  | **Коррекционно – развивающая деятельность** |  |  |
| 1 | Участие в дистанционных конкурсах рисунков, аппликаций, подделок. | В течение года |  |
| 2 | Проектная неделя во 2 – 4 классе | Декабрь |  |
| 3 | Конкурсы, Олимпиады | Ноябрь |  |
| 4 | Просмотр фильмов. Чтение книг | 1 раз в неделю с каждым тьюторантом |  |
| 5 | Организация экскурсий | Ноябрь, Март |  |

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ТЬЮТОРА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | 1. Знакомство с документами тьюторанта
2. Обеспечение всех обучающихся учебниками.
3. Разработка индивидуальных образовательных программ, планов.
4. Коррекционно-развивающее сопровождение детей.
5. Утверждение расписания индивидуальной работы с детьми.
6. Ведение документации: дневники

наблюдения. | **Сентябрь** |  |
| **2** | 1. Организация и осуществление взаимодействия тьюторов с учителями МАОУ-Тыгишская СОШ
2. Коррекционно-развивающее сопровождение детей.
3. Ведение документации: дневники

наблюдения.1. Посещение уроков.
2. Консультации с учителями.
 | **Октябрь** |  |
| **3** | 1. Беседа с классными руководителями по работе с ИОП планом.
2. Коррекционно-развивающее сопровождение детей.
3. Ведение текущей документации
 | **Ноябрь** |  |
| **4** | 1. Взаимодействие с педагогами предметниками. (Собеседование с завучем школы)
2. Коррекционно-развивающее сопровождение детей.
3. Ведение документации: дневники сопровождения.
4. Конкурс рисунков
5. Посещение библиотеки.
 | **Декабрь** |  |
| **5** | 1. Коррекционно-развивающее сопровождение детей.
2. Ведение документации: дневники наблюдений.
3. Индивидуальные тьюторские консультации с родителями.
4. Посещение уроков.
5. Консультации с учителями.
6. Подготовка к проектом.
 | **Январь** |  |
| **6** | 1. Коррекционно-развивающее сопровождение детей.
2. Ведение документации: дневник наблюдений.
3. Индивидуальные тьюторские консультации с учителями.
4. Посещение уроков.
5. Консультации с учителями.
6. Конкурс рисунков.
7. Подготовка к проектом.
 | **Февраль** |  |
| **7** | 1. Коррекционно-развивающее сопровождение детей.
2. Ведение документации: дневники наблюдений.
3. Посещение уроков.
4. Консультации с учителями.
5. Конкурс рисунков.
 | **Март** |  |
| **8** | 1. Коррекционно-развивающее сопровождение детей.
2. Ведение документации: дневники наблюдений.
3. Посещение уроков.
4. Консультации с учителями.
 | **Апрель** |  |
| **9** | 1. Коррекционно-развивающее сопровождение детей.
2. Ведение документации: дневники наблюдений.
3. Составление и анализ мониторинга уровня обученности и качества обучения учащихся.
4. Посещение уроков.
5. Консультации с учителями.
 | **Май** |  |