ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД №120»

**Разработка алгоритма**

**управленческой деятельности**

**по внедрению и реализации**

**Федерального государственного образовательного стандарта**

**дошкольного образования.**

**Разработала:** заведующая

Василенко М.В.

Март 2018 г.

**1 направление. Нормативно–правовое, методическое и аналитическое обеспечение внедрения и реализации ФГОС ДО.**

**Задачи:**

1.1. Создание организационных условий по изучению администрацией, коллективом, родителями, социумом Федерального закона № 273 «Об образовании в РФ», проекта ФГОС, Приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 09.08.2013 № 01/2345 «О плане мероприятий по внедрению ФГОС ДО», Приказа исполняющего обязанности начальника управления образования № 98 от 06.08.2013 г. «О плане мероприятий по внедрению ФГОС ДО».

1.2. Создание организационных условий по изучению администрацией, коллективом, родителями, социумом приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 1155 от 17 октября 2013г. «Об утверждении ФГОС ДО», выявление уровня понимания педагогами вышеуказанного документа и трудностей в реализации этого приказа.

1.3. Разработка нормативно-правовых, инструктивно-распорядительных документов, локальных актов, регламентирующих деятельность ДОУ по реализации ФГОС ДО.

1.4. Корректировка «Основной образовательной программы ДОУ 120» (далее – «ООП ДОУ №120»), формируемой участниками образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

**2 направление. Организационно-управленческое обеспечение внедрения и реализации ФГОС ДО.**

**Задачи:**

2.1. Создание ВТК по внедрению ФГОС ДО и Методического совета МБДОУ.

2.2. Корректировка в соответствии с ФГОС ДО и внедрение Модели реализации гендерного подхода в образовательную деятельность МБДОУ.

2.3. Внедрение в образовательную деятельность учебно-методического комплекса «ВеДеДо» и дидактического пособия «Детский календарь» как средство реализации ФГОС ДО и «ООП ДОУ № 120».

**3 направление. Кадровое обеспечение введения и реализации ФГОС ДО.**

**Задачи:**

* 1. Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО.
  2. Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов МБДОУ по вопросам ФГОС ДО.

**4 направление. Финансово–экономическое и материально–техническое обеспечение введения и реализации ФГОС ДО.**

**5 направление. Информационное обеспечение введения и реализации ФГОС ДО.**

**Задачи:**

5.1. Ознакомление родительской общественности с извлечениями из Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» в части дошкольного образования, проектом ФГОС ДО, Приказом Министерства образования и науки РФ № 1155 от 17 октября 2013г. «Об утверждении ФГОС ДО».

**6 направление. Психолого-педагогическое обеспечение введения и реализации ФГОС ДО.**

**2017-2018 год**

**1 направление. Нормативно–правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО.**

**Задачи:**

1.1. Формирование нормативно–правовой базы, регулирующей деятельность МБДОУ по введению ФГОС ДО.

1.2. Разработка нормативно-правовых, инструктивно-распорядительных документов, локальных актов, регламентирующих деятельность МБДОУ по реализации ФГОС ДО.

1.3. Корректировка «ООП ДОУ №120», формируемой участниками образовательного процесса, в соответствии с ФГОС ДО и Примерной основной образовательной программой дошкольного образования.

1.4. Внедрение, апробация и адаптация автоматизированной системы мониторинга достижений детьми планируемых результатов освоения «ООП ДОУ №120».

1.5. Организация контроля выполнения требований ФГОС ДО к структуре «ООП ДОУ №120», объему, условиям реализации, результатам освоения.

1.6. Анализ выполнения требований к условиям реализации «ООП ДОУ №120» в соответствии с ФГОС ДО.

1.7. Подведение итогов реализации Программы управленческой деятельности ДОУ по введению и реализации ФГОС ДО.

**2 направление. Организационно-управленческое обеспечение реализации ФГОС ДО.**

**Задачи:**

2.1. Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО.

2.2. Работа ВТК по внедрению и реализации ФГОС ДО и Методического совета МБДОУ.

2.3. Корректировка в соответствии с ФГОС ДО и внедрение Модели реализации гендерного подхода в образовательную деятельность МБДОУ.

2.4. Корректировка в соответствии с ФГОС ДО и внедрение Модели взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников на основе социального партнерства.

2.5. Реализация «ООП ДОУ №120» посредством системы занятий по дидактическому пособию «Детский календарь» как необходимое условие реализации ФГОС ДО.

**3 направление. Кадровое обеспечение введения и реализации ФГОС ДО.**

**Задачи:**

* 1. Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов МБДОУ по вопросам ФГОС ДО.

**4 направление. Финансово–экономическое и материально–техническое обеспечение введения и реализации ФГОС ДО.**

**Задачи:**

4.1. Обеспечение выполнения Муниципального задания в условиях внедрения и реализации ФГОС ДО.

4.2. Обеспечение финансирования расходов, связанных с повышением квалификации руководящих, педагогических работников.

4.3. Обеспечения финансирования программно-методического сопровождения (учебно-методический комплект, др.) «ООП ДОУ №120» в соответствии с ФГОС ДО.

4.4. Обеспечение соответствия условий реализации «ООП ДОУ №120» санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам пожарной безопасности.

4.5. Обеспечение оснащенности помещений, развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО.

**5 направление. Информационное обеспечение введения и реализации ФГОС ДО.**

**Задачи:**

5.1. Организация информационного обеспечения родителей, педагогов, социальных партнеров, органов управления по работе в ДОУ о введении и реализации ФГОС ДО через официальный сайт ДОУ, информационные стенды, СМИ, родительские собрания, брошюры.

5.2. Обеспечение публичной отчетности о ходе введения и реализации ФГОС ДО.

**6 направление. Психолого-педагогическое обеспечение введения и реализации ФГОС ДО.**

**Задачи:**

1. Обеспечение реализации психолого-педагогических принципов (условий) введения и реализации ФГОС ДО.
2. Организация деятельности по изучению результатов освоения детьми «ООП ДОУ №120» в виде целевых ориентиров.
3. Организация получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.
4. Обеспечение условий, необходимых для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста (обеспечение эмоционального благополучия, поддержка индивидуальности и инициативы детей, установление правил взаимодействия в разных ситуациях, построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности, взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка).
5. Обеспечение соответствия максимального объема образовательной нагрузки детей санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.